



Grenaa Havn A/S

Havnecentervej 1
8500 Grenaa
CVR-nr. 25137736

Årsrapport 2024

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
28.04.2025

Ole Husum
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	7
Koncernens resultatopgørelse for 2024	27
Koncernens balance pr. 31.12.2024	28
Koncernens egenkapitalopgørelse for 2024	30
Koncernens pengestrømsopgørelse for 2024	31
Koncernens noter	32
Modervirksomhedens resultatopgørelse for 2024	39
Modervirksomhedens balance pr. 31.12.2024	40
Modervirksomhedens egenkapitalopgørelse for 2024	42
Modervirksomhedens noter	43
Anvendt regnskabspraksis	48

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Grenaa Havn A/S
Havnecentervej 1
8500 Grenaa

CVR-nr.: 25137736
Hjemsted: Norddjurs
Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

Bestyrelse

Bent Hansen, formand
Laura Hay Uggla, næstformand
Lene Skovsgaard Sørensen
Jess Abildskou
Jens Meinke Meilvang
Benny Viggo Hammer
Daniel Isak Dallerup

Direktion

Henrik Skade Carstensen, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 for Grenaa Havn A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grenaa, den 28.04.2025

Direktion

Henrik Skade Carstensen
adm. dir.

Bestyrelse

Bent Hansen
formand

Laura Hay Ugglå
næstformand

Lene Skovsgaard Sørensen

Jess Abildskou

Jens Meinke Meilvang

Benny Viggo Hammer

Daniel Isak Dallerup

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Grenaa Havn A/S

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Grenaa Havn A/S for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2024 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2024 - 31.12.2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen og selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af

besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde til brug for koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet og årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 28.04.2025

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33963556

Morten Gade Steinmetz

Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne34145

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2024	2023	2022	2021	2020
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	88.369	79.891	72.279	68.219	59.696
Bruttoresultat	63.522	46.112	42.773	40.664	35.476
Driftsresultat	20.860	14.252	10.865	11.718	9.932
Resultat af finansielle poster	(3.345)	(2.083)	830	(1.706)	(1.118)
Årets resultat	17.041	11.904	10.556	9.895	9.165
Balancesum	408.150	409.002	398.424	401.774	355.068
Investeringer i materielle aktiver	15.825	23.136	27.619	35.905	25.331
Egenkapital	261.896	244.854	232.950	222.394	212.499
Pengestrømme fra driftsaktivitet	21.404	28.364	22.651	10.614	9.932
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(14.447)	(18.086)	(24.962)	(35.451)	(24.254)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	(6.114)	(12.208)	(1.216)	31.424	(7.393)
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	71,88	57,72	59,18	59,61	59,43
Nettomargin (%)	19,28	14,90	14,60	14,50	15,35
Egenkapitalforrentning (%)	6,73	4,98	4,64	4,55	4,41
Soliditetsgrad (%)	64,17	59,87	58,47	55,35	59,85

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):

Bruttoresultat * 100

Nettoomsætning

Nettomargin (%):

Årets resultat * 100

Nettoomsætning

Egenkapitalforrentning (%):

Årets resultat * 100

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):Egenkapital * 100

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteterne for koncernen Grenaa Havn A/S er anlæg og drift af havneinfrastrukturen. Driften af havneinfrastruktur betyder, at Grenaa Havn kan stille landarealer, kajer, havnebassiner og bygninger til rådighed for havnens kunder. Derudover udføres godshåndtering til og fra skibe, samt andre havnerelaterede serviceydelser.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2024 nåede omsætningen 88,37 mio. kr. Det betyder, at Grenaa Havn igen for 2024 kan melde om en flot præstation og endnu et rekordår. 2024 leverer således en omsætningsrekord for syvte år i træk.

Effekten af havnens indsatser, strategiske fokus og tilhørende investeringer slår fortsat igennem på havnens økonomi. Både hvad angår omsætning og bundlinjeresultat. Overskud før skat blev 17,5 mio. kr. og efter skat 17 mio. kr. (I 2023 før skat 12,2 mio. kr. og efter skat 11,9 mio. kr.).

Årets resultat er ekstraordinært påvirket af en kontraktlig opsigelse fra en stor international vindoperatør, hvilket har udløst en uforudset, ekstra driftsindtægt i 2024. Det specifikke projekt var planlagt til afvikling i 2026. Havnen byder i fremtiden ind på andre store projekter bl.a. også relateret til vind, dog først fra 2027 og frem.

Vinterens storme i bl.a. januar 2024 medførte skader på Østmolen i den sydlige del af havnen. Skaderne har resulteret i andre driftsomkostninger i regnskabsåret 2024, idet forsikringen ikke dækker hele skadesbeløbet. Også regnskabsåret 2025 vil blive påvirket af omkostninger til udbedringer af skaderne.

I løbet af år 2024 har Grenaa Havn fortsat investeret massivt i udvikling og vedligehold. Generelt er der rundt på havneområdet foretaget meget dagligt vedligehold, hvilket er en direkte afledt mulighed på baggrund af en sund økonomi.

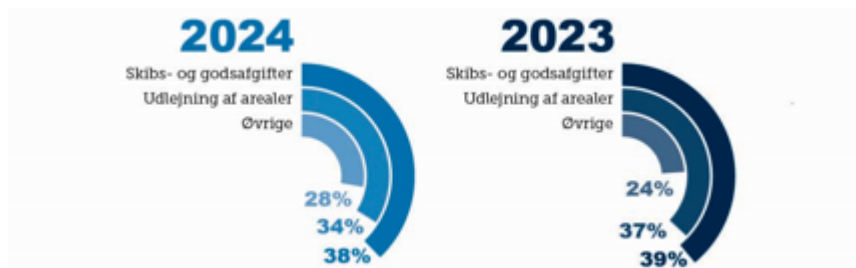
Henover især efteråret er der igangsat og straksafskrevet diverse større og mindre vedligeholdelsesopgaver. Opgaverne på havnen er af meget forskellig karakter og her præsenteres få udvalgte projekter.

I Nordhavnen er et større areal blevet opgraderet og belagt med Eco2 sten i stedet for almindelig belægning. Et materialevalg der har sparet 135 tons CO₂.

I Sydhavnen er der udført udbedringer på et kajområde, hvor tillige spunsvæggen er repareret.

På Anholt Havn er hovedbygningen Sailor House blevet renoveret med opgraderet køkken og ikke mindst moderniserede toilet- og badeforhold til havnens sejlere.

Omsætningsfordelingen er som følger:



Skibs- og kajafgifter:

Omsætningen er steget med ca. 3,3 mio. kr. i forhold til 2023. Udviklingen skyldes større aktivitet i segmentet, hvilket er bedre end forventet.

Udlejning af arealer og bygninger:

Omsætningen på segmentet er på niveau med sidste år, men segmentet er faldende i forhold til den samlede omsætningsfordeling. For at kunne imødekomme en fortsat høj efterspørgsel har Grenaa Havn lejet arealer fra eksterne ejere med henblik på udlejning.

Øvrige aktiviteter:

Indtægter fra øvrige aktiviteter fulgte naturligt udviklingen i skibs- og godsafgifter samt udlejning af arealer og bygninger mv. Omsætningen lød på 24,5 mio. kr. i 2024, hvilket er en fremgang sammenholdt med 2023.

Generelt oplevede Grenaa Havn i regnskabsåret fortsat positiv udvikling inden for strategiplanens fokusområder generelt, men især Bulk, Recycle & Waste Management samt Udlejning. Havnens øvrige kernesegmenter er: Vind, Energy & Innovation, Stacking & Maintenance, Færge- og Linjefart samt Projektlaster.

Siden 2021 har Grenaa Havn arbejdet fokuseret med strategiplanen Partnerskabshavn for en grøn verden 2025. Denne, inklusive bæredygtighedsstrategien, udgør det overordnede styringsværktøj for havnens udvikling og strategiske indsatser.

Målet om at havnens udvikling især skal ske inden for de nævnte områder, opfyldes via en målrettet indsats fra havnens medarbejdere, synliggørelse af havnens kompetencer samt en vedvarende tilpasning og styrkelse af havnens organisation. I 2024 er der sket større organisatoriske ændringer, hvilke der er store forventninger til i den nære fremtid.

Fokus på CSR, ESG og arbejdet med ISO-standarderne er blevet helt centrale faktorer for havnens strategiske og operationelle arbejde og får stor betydning for havnens fortsatte konkurrenceevne.

Væsentlige forhold

Certificeringer

I 2024 er Grenaa Havn A/S og Driftsselskabet Grenaa Havn A/S blevet auditeret i de tre ISO-standarder kvalitetsledelse (ISO 9001), miljøledelse (ISO 14001) og arbejdsmiljøledelse (ISO 45001). Resultatet var en meget positiv audit, der kunne bekræfte, at alle tre ledelsessystemer er effektivt implementeret og vedligeholdt i henhold til gældende krav. Ledelsen fremhæver, at årets afsluttende audit blev gennemført med en enkelt afvigelse, der straks blev korrigeret. Havnen kan gennemføre den planlagte, kommende re-certificering i 2025.

ESG og CSRD

Havnen forbereder sig fortsat på ESG. Det primære og omfattende ESG-arbejde lå i 2024 i udarbejdelse af en grundig CSRD-drejebog med beskrivelse af projektet og processen for dobbelt væsentlighedsvurdering. CSRD kræver, at virksomheder vurderer væsentlige emner på kort-, mellemlang- og lang sigt, da den finansielle effekt af f.eks. klimaændringer kan øges de kommende år. Projektet afvikles i tæt samarbejde med Deloitte's Sustainability team. CSR-rapporteringen er for 2024 indarbejdet direkte i årsrapporten, hvorfor der ikke er en særskilt publikation for 2024.

Tilfredshed

Grenaa Havn gennemfører årligt en kundetilfredshedsundersøgelse. I 2024 er der udført en mere omfattende undersøgelse i samarbejde med en ekstern samarbejdspartner. Rapporten viste et virkeligt flot resultat, der samtidig giver værdifuld indsigt i kundernes oplevelser og behov. Rapporten bliver vigtig for det kommende strategiarbejde i 2025, hvor bestyrelse og direktion skal præsentere en 2030-strategi. Ledelsen kan her fremhæve et eksempel for emnet loyalitet og tilfredshed, der i rapporten viser en score i kategorien verdensklasse. Dette indikerer en utrolig høj loyalitet blandt kunderne.

Også blandt medarbejderne foretages flere årlige trivselsmålinger. Trivsel danner fundamentet for et sundt og produktivt arbejdsmiljø. Havnens SMART-mål for både 2023 og 2024 var en score på 7,7 ud fra en skala på 1-10. Resultatet for 2023 var på 7,5. Slutmålingen i november 2024 resulterede i en score på 8,1 hvor 10 er bedst muligt. Dette betragtes af både AMO og direktionen som et meget flot resultat. Indsatsen handler nu om at fastholde den gode trivsel og desuden sætte nye SMART-mål.

Grøn landstrøm

Relateret til infrastruktur på havnen, har Grenaa Havn i en årrække arbejdet intensivt med at udvide havnens kapacitet af grøn landstrøm med 18 MVA til nu 20 MVA. Anlægget udføres så det kan bruges til kraner, skibe og borerigge. Grenaa Havn vil i 2025 fortsætte opgaven med udstyr til projektet.

Likvider

Grenaa Havns likvider steg i 2024 med 0,8 mio. kr. Driftsaktiviteterne tilførte 21,4 mio. kr. i likviditet.

Investeringer

De samlede investeringer i materielle anlægsaktiver udgjorde 15,8 mio. kr. i 2024 specificeret således:

- Investering i grunde og bygninger 1,9 mio. kr.
- Investering i produktionsanlæg og maskiner 5,0 mio. kr.
- Investering i andre anlæg, driftsmateriel og inventar 5,2 mio. kr.
- Investering i materielle anlæg under udførsel 3,7 mio. kr.

Finansielle risici

Den rentebærende gæld blev i årets løb reduceret med 6,1 mio. kr. Grenaa Havn er ikke udsat for valutarisici af betydning. Grenaa Havn er ikke udsat for særlige driftsmæssige risici ud over, hvad der er sædvanligt i branchen.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Den positive trend fra 2023 fortsatte i 2024. Flere kunder har haft en positiv udvikling, hvilken har haft en ligeledes positiv afledt effekt for Grenaa Havn. Omsætningen i 2024 overgik havnens forventninger for året. De ret konservative vurderinger af omsætningen blev suppleret med en fortsat god og sund udvikling. På trods af at den ventede udvikling i markedet for vindenergi lader vente på sig, kan Grenaa Havn endnu et år levere historisk flot omsætning.

Den øgede omsætning og det positive resultat i 2024 har bidraget til et tilfredsstillende og ekstraordinært resultat før skat på 17,5 mio. kr. Resultatet blev, før skat, 5,3 mio. kr. bedre end forventet.

Også i 2024 lykkedes det at engagere ad-hoc projekter. Organisationens samlede evne til at handle hurtigt og fleksibelt i forhold til nye projekter fører i høj grad til en succesfuld afslutning, hvilket anerkendes hos havnens kunder. Grenaa Havn vil fortsat arbejde på at opretholde denne positive udvikling og sikre, at virksomheden forbliver forandringsparat over for kommende udfordringer.

Ledelsen fremhæver dog, at havnen står over for udfordringer i fremtiden, da de tilgængelige ressourcer nærmer sig deres maksimale udnyttelse. Der arbejdes fortsat på at øge kapaciteten via arealopkøb uden for havnen. En større kapacitet er en forudsætning, hvis den flotte trend skal fortsætte på længere sigt.

Forventet udvikling

Havnen er traditionelt en projekthavn med både en god basisforretning og en del projekter af variabel karakter. Ledelsen er bevidst meget konservativ i budgetlægningen. Når budgettet planlægges i juni måned, er det umuligt at forudse de rigtig store projekter et år eller to år frem.

Med det in mente, og sammenlignet med de senere års rekorder, forventer ledelsen en større omsætning i 2025, end der var budgetteret med for 2024. Der budgetteres med en omsætning på 85 mio. kr. i 2025 sammenholdt med en budgetteret omsætning på 76,7 mio. kr. i 2024. Resultat før skat forventes i 2025 at blive 8,1 mio. kr. Ledelsen forventer igen et fornuftigt år med høj aktivitet.

Rammerne for øget vækst skal i de kommende år skabes gennem opkøb af betydelige baglandsarealer, der tilbydes virksomheder, som ikke nødvendigvis er afhængige af en havnenær placering, men som har brug for god plads og kan drage fordel af Grenaa Havns optimerede services. På den måde skabes drifts- og logistikmæssige fordele i værdikæden hos de virksomheder, der er potentielle lejere på de kommende arealer.

Havnen er i fortsat dialog med ejeren Norddjurs Kommune. Signalet er, at man ikke kan forvente tilsvarende fortsatte vækstrater med de ressourcer, der er til rådighed nu. Alternativet vil være en stagnerende udvikling i den nære fremtid. Grenaa Havn vurderer dog overordnet, at havnens faciliteter og arealmæssige rammer aktuelt er tilstrækkelige.

Først i 2024 oplevede havnen naturens kræfter og tegn på, at klimaet ændrer sig, med storme af stor styrke og et uvejr, der påførte molen store skader. I 2025 påbegyndes en omfattende renovering og rekonstruktion af den sydlige mole. Med klimaet som baggrund stiftede Norddjurs Kommune, Grenaa Havn A/S, Sydhavnen A/S og Kattegatcentrets Driftsfond i 2024, i fællesskab, foreningen Norddjurs udviklingsforening for klima og bæredygtig byudvikling. Ambitionen for samarbejdet er at skabe en fælles strategisk ramme, som har til formål at udvikle området gennem helhedsplanlægning og afledt af dette, tiltrækning af investeringer. Samtidig er det ambitionen at skabe en koordineret indsats, der forener lokalplan for området, visionen for Sydhavnen og projektet Næse for Vand. Opsummeret et kombineret kystsikrings- og byudviklingsprojekt, med Sydhavnen som omdrejningspunkt.

2025 bliver samlet set endnu et vigtigt og spændende år for Grenaa Havn. I 2025 har Grenaa Havn 25-års jubilæum som aktieselskabshavn. Den første havn stiftet som A/S og et år, hvor havnen kan se tilbage på en fantastisk udvikling. 2025 bliver samtidig et år med et forstærket blik mod fremtiden, specifikt 2030. Med udarbejdelse af en strategiplan skal kursen sættes for Grenaa Havns udvikling for perioden 2026-2030.

Anvendelse af finansielle instrumenter

Som led i havnens grønne energipolitik, indgik koncernen i regnskabsåret 2022 en baseload purchasing power agreement med henblik på modtagelse af grøn strøm. Den indgåede kontrakt kategoriseres som et afledt finansielt instrument, som ikke opfylder betingelserne for at blive behandlet som sikringsinstrumenter, hvorved ændringer i dagsværdi løbende reguleres i resultatopgørelsen som finansielle poster. Koncernen er som følge heraf eksponeret overfor ændringer i særligt fremtidige el spotpriser. Risikoen vurderes at være lav, da koncernen i betydeligt omfang viderefakturerer købet af el og har mulighed for at indregne stigninger i råvarepriser i koncernens salgspriser. Som følge heraf har koncernen ikke indgået særskilte sikringstransaktioner til afdækning af prisrisikoen.

Videnressourcer

Vi arbejder løbende på at udvikle og opdatere vores kompetencer, primært inden for områderne:

1. Markedsforståelse
2. Profilering
3. Teknologi

1. Markedsforståelse og løbende tilpasninger af forretningsstrategien

Med afsæt i havnens strategiplan koncentrerer Grenaa Havn sig om at virkeliggøre bestyrelsens ambitioner og ønsker med hensyn til havnens udvikling. Det sker gennem optimal udnyttelse af de kompetencer, der er til stede i havnens organisation ved aktivt og engageret samarbejde med kunder og samarbejdspartnere, samt via de professionelle netværk, havnen er medlem af.

Havnen prioriterer i det hele taget udviklende partnerskaber højt og er således helt på linje med FN's verdensmål 17.

Havnens strategiplan er styrende for væksten. Det kræver tæt kontakt til væsentlige aktører og en konstant indsats for at følge markedsudviklingen inden for segmenter, der især er relevante for Grenaa Havn. Grenaa Havn afvikler en årlig kundetilfredshedsundersøgelse, hvilken blandt andet også bidrager til indsigt i markedet og i kundernes forventede udvikling og behov. Krav og ønsker fra havnens kunder kan have indflydelse på indkøb og dermed havnens leverandører. Derfor udarbejdes årligt evalueringer på havnens leverandører. Kun ved at være tæt på markedet kan Grenaa Havns medarbejdere reagere på de muligheder, der viser sig. Hvis disse muligheder skal udnyttes, kræver det fleksibilitet og fokus fra hele medarbejderstaben, som skal kendes på evnen til at arbejde som et hold, der har professionel forståelse for kundens ønsker og behov.

Ud over at være tæt på markederne skal Grenaa Havn fortsat styrke sine relationer til Norddjurs Kommune og andre offentlige organisationer. Som et vitalt element i infrastrukturen vil Grenaa Havn optræde aktivt i den fælles bestræbelse for øget erhvervsudvikling lokalt og regionalt. Som havn for færgefart med både tung trafik og personbiler understøtter havnen mere bæredygtige transportsystemer og dermed også FN's verdensmål 11.

2. Profilering

Grenaa Havns kommunikation og profilering tager afsæt i strategiplan 2025. Med strategien fortsætter Grenaa Havn fokus på at profilere sig som "Partnerskabshavn for en grøn verden", hvor partnerskaber, CSR, ESG og ISO integreres i havnens forretning. I daglig praksis har organisationen også en overordnet kommunikationspolitik at henholde sig til.

3. Teknologi

Grenaa Havn forholder sig løbende til de nyeste tendenser inden for digitalisering og teknologi. Særligt i de seneste år har implementeringen af nye digitale løsninger på havnen som f.eks. administrative robotter og nye digitale kommunikations- og samarbejdsplatforme bidraget til at effektivisere vores arbejdsprocesser.

Nye digitale teknologier giver mange fordele, men stiller store krav til IT-sikkerhed, håndtering af data og beskyttelse af persondata. Derfor har Grenaa Havn udarbejdet en instruks, som handler om brug af it og mobile enheder og hvordan man håndterer Databeskyttelsesforordningen, så havnen overholder gældende regler om beskyttelse af personoplysninger. Instruksen redegør for, hvordan havnen håndterer og anvender data. Derudover rummer instruktionen en række konkrete actions i forhold til, hvordan politikken implementeres. Havnen prioriterer, at medarbejderne er velinformerede om dataetik, datasikkerhed og ansvarlig omgang med persondata, blandt andet gennem kontinuerlig træning og efteruddannelse af medarbejderne.

Kodeks for virksomhedsledelse

Såvel bestyrelse som direktion forholder sig løbende til egen ledelsesrolle og praksis. Dette sker med afsæt i Grenaa Havns værdier:

- Vi løser opgaver professionelt – ved at have ambitiøse kvalitetsnormer i alle led og funktioner.
- Vi tilbyder mangfoldige kompetencer – ved at passe godt på og udvikle kvalificerede medarbejdere med faglig forskellighed.
- Vi samarbejder om fremtidens grønne løsninger – ved at dele erfaring, netværk og faciliteter.
- Vi handler proaktivt – ved at turde gå nye veje.
- Vi arbejder fleksibelt – ved at gå langt for at understøtte vores kunders forretning og idéer.
- Vi løfter lokalsamfundet – ved at støtte og udvikle lokale initiativer, der fremmer det gode liv.

Herudover er havnen en rummelig arbejdsplads ved at tilbyde forskellige former for ansættelse med udgangspunkt i den enkelte medarbejders behov.

Grenaa Havn prioriterer bæredygtig omstilling ved at bruge 10% af havnens overskud på bæredygtige tiltag inden for vores strategiske fokusområder. I 2024 kan det særligt fremhæves, at der er indkøbt Eco2 [CO2 besparende] belægningssten til 2,5 mio. kr. Et beløb, der overstiger 10 % af koncernens overskud i 2023, hvilket var på 11,9 mio. kr.

Risikostyring og intern kontrol vedrørende regnskabsaflæggelse

Risikostyring og interne kontroller er tilrettelagt med henblik på aflæggelse af et regnskab i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse D samt gældende danske regnskabsvejledninger. Regnskabs- og kontrolsystemer er udviklet med henblik på effektivt at styre risikoen for væsentlige fejl. Der vil dog aldrig kunne gives fuld sikkerhed for, at fejl og uregelmæssigheder i proceduren for regnskabsaflæggelse opdages og korrigeres.

Kontrolmiljø

Bestyrelsen varetager det overordnede tilsyn med regnskabsaflæggelsen og overvåger, om de interne kontrol- og risikostyringssystemer er effektive. Bestyrelsen har en løbende dialog med direktionen om overvågning af de væsentlige risici og reduktion heraf gennem de aftalte kontrolaktiviteter. Bestyrelsen arbejder efter et årshjul, der fastlægger terminer for opfølgning på regnskab, strategisk servicetjek, pejlemærker og budget mv.

Kontrolaktiviteter

Grenaa Havn har etableret kontrolaktiviteter, der har til formål at forhindre, opdage og korrigere eventuelle fejl og uregelmæssigheder. Organisationens har en størrelse, der medfører, at ledelsens overordnede kontroller udgør en betydelig andel af kontrolaktiviteterne.

Information og kommunikation

Der er etableret informations- og rapporteringssystemer for at sikre, at regnskabsaflæggelsen giver et retvisende billede. Systemerne er desuden grundlag for budgetprocedurer, løbende regnskabsrapportering, anlægsinvesteringer, kreditfaciliteter mv.

Løbende bestyrelses- og ledelsesrapportering omfatter:

- Sammenligning mellem budgetterede resultater, resultater fra tidligere år samt faktiske resultater.
- Budgettering, omkostningsstyring og løbende opfølgning på anlægsinvesteringer.
- Gennemgang af forsikrings-, finansierings- og IT-politikker.
- Gennemgang af forretningsorden for bestyrelse.
- Gennemgang af finansielle forpligtelser og likviditetsberedskab.
- Opfølgning og strategisk servicetjek af strategiplan.
- Undersøgelsespligt vedr. registrerede oplysninger om selskabets reelle ejere jf. Selskabslovens §58 a, stk. 4

Overvågning

Der gennemføres kvartalsvis gennemgang af bestyrelses- og ledelsesrapportering, og i forbindelse med halvårs- og årsregnskabsudarbejdelsen foretages yderligere analyser og kontrolaktiviteter med henblik på at sikre, at regnskabsaflæggelsen sker i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne.

Risikovurdering

Den væsentligste identificerede risiko i relation til regnskabsaflæggelsen er værdiansættelsen af arealer, bygninger, bassiner, sejløb, moler, bolværk og veje mv.

Regnskabsmæssige skøn for aktivernes levetid vurderes løbende, og indikationer på nedskrivningsbehov vurderes på baggrund af forventningerne til aktiviteter og indtjening.

Havnens ansøgning om klaptilladelse afventer fortsat Miljøministeriets behandling siden indsendelsen i sommeren 2022. Oprensning og udjævning af havnebunden er essentiel for at store skibe og rigge kan anløbe havnen. Alternative metoder vil medføre betydelige omkostninger for koncernen.

Selskabets hovedflowdiagram anvendes for forretningsgangen i Grenaa Havn A/S og Driftsselskabet Grenaa Havn A/S og kan bidrage til vurdering af risici.

12.01.2024 08.53

Grenaa Havn A/S

Hovedflowdiagram (hf)



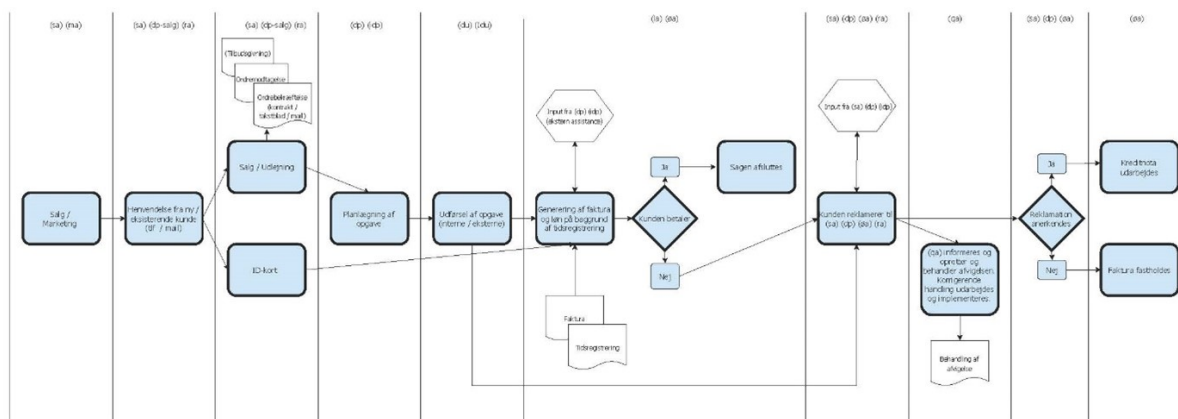
Procedure	Opdateret: 2024-01-12 08:51 - MEK	Implementeret	Aktuel version	Ejer: HEC
-----------	-----------------------------------	---------------	----------------	-----------

Gældende for

Alle medarbejdere på Grenaa Havn A/S og Driftsselskabet Grenaa Havn A/S

Ansvarlig for proceduren

Ansvarig
Direktionen



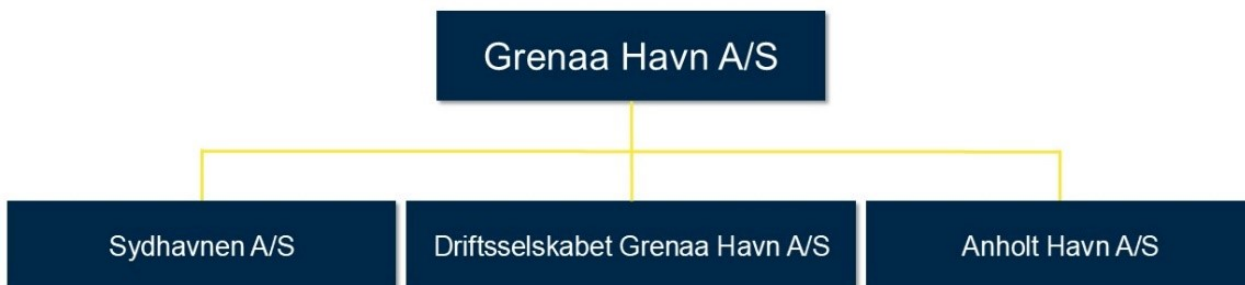
Redegørelse for samfundsansvar

Grenaa Havns drift og forretning foregår i overensstemmelse med havnens mission og dermed på et bæredygtigt grundlag såvel økonomisk, miljø- som samfundsmæssigt.

Grenaa Havns bæredygtighedsstrategi sætter retningen for havnens samfundsansvarlige tiltag og holdninger, som også afspejles i koncernens datterselskaber.

Grenaa Havns hovedaktiviteter

Hovedaktiviteterne for Grenaa Havn A/S er anlæg og drift af havneinfrastrukturen. Driften af havneinfrastruktur betyder, at Grenaa Havn kan stille landarealer, kajer, havnebassiner og bygninger til rådighed for havnens kunder. Derudover udføres godshåndtering til og fra skibe, samt andre havnerelaterede serviceydelser.



Koncernen består af moderselskabet Grenaa Havn A/S samt datterselskaberne Anholt Havn A/S, Driftsselskabet Grenaa Havn A/S og Sydhavnen A/S.

Strategi Partnerskabshavn for en grøn verden 2025

Partnerskaber er afgørende for indfrielsen af havnens helt store målsætninger og for arbejdet med både CSR, ESG og ISO. Et arbejde der også er forankret i organisationen med bl.a. politikker og SMART-mål. Organisationen

arbejder allerede efter SMART-mål, hvorimod ESG-målene defineres og integreres frem mod 2026, hvor Grenaa Havn skal rapportere efter CSRD.

Grenaa Havns sigte med strategien er at skabe fundamentet, der blandt andet skal sikre balance imellem investering i en bæredygtig fremtid og fortsat god konkurrenceevne. I det strategiske fokus og det daglige arbejde tages ansvar for havnens påvirkninger på mennesker og miljø. Grenaa Havn praktiserer at drive en ansvarlig virksomhed, hvilket bl.a. belyses med nedenstående eksempler. Grenaa Havn har stort fokus på åbenhed og gennemsigtighed. Det gælder både internt i organisationen men også over for omverdenen.

Environment (E)



Miljøledelse ISO 14001

Grenaa Havn har en målsætning om at reducere havnens miljøpåvirkning og arbejder på, at der løbende sker miljømæssige forbedringer. ISO 14001 og bæredygtighedsmålene er dele af fundamentet og vigtige for, at havnen kan opfylde sine ambitioner.

Arbejdet med miljøledelsen varetages i det daglige primært af miljøorganisationen (MO), som er sammensat af medlemmer fra direktionen samt medarbejdervalgte medarbejderrepræsentanter. I MO arbejdes der hovedsageligt med miljøkortlægning, risici og muligheder samt prioriterede indsatsområder, herunder blandt andet de miljørelaterede indsatsområder fra havnens bæredygtighedsstrategi.

Fokusområder:

Grenaa Havn arbejder på indsamling og strukturering af klimadata, der kan hjælpe til at sætte mål for bl.a. havnens miljøpåvirkning og CO₂-forbrug. I kortlægningen af scope 1 defineres risici, hvilke helt overordnet er påvirkninger af miljøet via CO₂-udledning med forbrug af diesel, benzin, fyringsolie, fjernvarme, el og vand. Udviklingen i teknologiske løsninger vil på sigt kunne hjælpe til hurtigere ændringer, men for nuværende sætter havnen bl.a. ind med omstilling til el-drevne biler og maskiner.

Forbrug (SMART-mål)

At reducere havnens forbrug af el, vand, fyringsolie samt brændstof til person- og varebiler og til maskiner i driftsafdelingen er SMART-mål. I 2024 er processen med indsamling af historiske data fortsat for at kunne præcisere et kommende ESG-måltal for forbruget.

Grenaa Havn erkender, at havnens brug af fossile brændstoffer udgør en væsentlig risiko for at påvirke klimaet og miljøet negativt. Derfor er der fortsat fokus på at udskifte havnens biler og maskiner til el, og dermed mulighed for at køre på grøn strøm, frem for brug af fossile brændstoffer. Grøn strøm er sikret med partnerskabsaftalen, der er indgået med NRGi. PPA-aftalen sikrer fast pris på strøm fra vindmøller og solceller over en ti-årig periode frem til og med 2031.

Udskiftning til el- eller hybridbiler

De seneste år har havnen øget antallet af el-biler markant. I 2024 udgjorde andelen af 100% el-biler hele 80%. I 2020 var tallet 14%. Tallene afspejler en tilfredsstillende udvikling, men dog en procent, der fortsat skal øges. Summen af person- og varebiler er steget fra 6 i 2020 til 10 i 2024. Grenaa Havn er bevidst om, at det næste interessante målepunkt, bliver det operationelle materiel.

Forbrug af vand

Rent drikkevand er en knap ressource mange steder på verdensplan. Hvis ikke alle bidrager til at passe på det, er der risiko for, at denne ressource drænes. Havnen ønsker derfor at nedbringe forbruget af ferskvand, hvilket er defineret som et SMART-mål.

Havnen sælger ferskvand i forbindelse med skibsanløb, hvorfor dette forbrug er svært at påvirke. Havnen har i 2024 prioriteret at arbejde med digitalisering af forbrugsaflysninger, da dette vil sikre mere valide data på en effektiv måde. Der vil fortsat være fokus på forbruget, særligt havnens eget forbrug, at definere procedurer og forebyggende handlinger.

Affald (SMART-mål)

Endnu et af Grenaa Havns SMART-mål er at reducere mængden af restaffald.

Indsatserne har igen i 2024 handlet om at optimere affaldssorteringen og dermed sikre mulighed for en større genanvendelsesgrad af de sorterede fraktioner. Det er havnens vurdering, at der er risiko for forgæves kørsel og øget energiforbrug, hvis korrekt sortering ikke optimeres. Ved en øget genanvendelse fremfor forbrænding, er havnen blandt andet med til at mindske behovet for at udvinde nye materialer og naturressourcer, og understøtter dermed en cirkulær økonomi, hvor materialer holdes i kredsløb så længe som muligt.

I 2024 var der ekstra fokus på havnens affaldssortering, med et fagprøveprojekt fra havnens administrative elev. Der blev bl.a. gennemført interviews med både egne medarbejdere og en række af havnens brugere samt efterfølgende afprøvet en række forslag.

Projektet skabte mere fokus på affaldssortering internt i virksomheden. Dette har resulteret i, at der er defineret et nyt SMART-mål om at reducere mængden af restaffald med 20% til 128 kg. i 2026. Området er komplekst både ift. lovgivning og ift. at få mange aktører til at spille sammen, men der observeres en tendens til, at en øget mængde sendes til genanvendelse. Der er igen i 2024 indgået en ny leverandøraftale, som sikrer endnu bedre muligheder for at følge udviklingen i mængder og fraktioner. For 2024 viser tallene, at 70,43 % af det frasorterede affald er sendt til genanvendelse.

Signaturprojekter

Inden for temaet miljø har havnen i bæredygtighedsstrategien udvalgt to spændende signaturprojekter. Det er opgaver, som havnen allerede havde intentioner om at sætte i gang, men hvor man nu ud fra et ESG-aspekt ser et potentiale i at lave et større projekt ud af opgaverne og fremme flere muligheder i begge projekter. Bl.a. er det havnens sigte, at indsatserne bliver konkrete og synlige - ikke mindst i organisationen.

Bæredygtige velfærdsfaciliteter til løsarbejdere

Havnen har i 2024 fundet egnede rammer til en udbygning af velfærdsfaciliteter til bl.a. de løsarbejdere, der hyres ind til havneoperationerne ad hoc. At opgradere en eksisterende bygning er det mest bæredygtige valg frem for at bygge nyt. Løsarbejderne skal tilbydes tidssvarende faciliteter med omklædning, baderum, kantine m.v. Muligheder og konklusioner drøftes bl.a. i AMO og der arbejdes videre med projektet i 2025.

Biodiversitet – Vild med vilje

På Sydhavnen, der geografisk afgrænses af Havnecentret i Nord og Kattegatcentret i Syd, er der et strategisk fokus på at forskønne området. Sydhavnen har startet på de første, konkrete projekter med biodiversitet. I 2024 er der plantet et forsøgsbed, hvor det testes om planterne kan holde til de salte omgivelser. Der er plantet hjelme, marehalm og engelsk græs. Det kommende år eller to vil det vise sig, om planterne kan trives. Grenaa Havn har flere potentielle områder på hele havnen, men definerer projektet her som en begyndelse.

Social (S)



Arbejdsmiljøledelse ISO 45001

Det er en del af Grenaa Havns værdisæt at kunne tilbyde et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø for alle medarbejdere. De er en helt afgørende ressource – både nu og i fremtiden. Begrebet socialt ansvar betyder for Grenaa Havn blandt andet at passe på og udvikle havnens medarbejdere. Certificeringen i arbejdsmiljøledelse er et godt fundament for at forebygge antallet af arbejdsulykker samt skabe sikre og sunde arbejdspladser.

Arbejdsmiljøorganisationen AMO varetager virksomhedens arbejdsmiljømæssige opgaver, herunder at sikre medarbejderinvolvering samt deltagelse i behandling af arbejdsmiljømæssige afvigelser og forbedringsforslag. APV og spørgsmålene heri belyser eventuelle risici. Indkomne svar kædes sammen med resultaterne af trivselsundersøgelserne.

Grenaa Havns væsentligste opmærksomhedspunkter har i 2024 været arbejdet med at optimere trivsel, forebygge stress samt at have fokus på reduktion af arbejdsmiljørelaterede hændelser. AMO har blandt været engageret i en ny medarbejderpolitik, der indeholder et nyt tiltag om mulighed for tilrettelæggelse af arbejdet relateret til hvilken livsfase, den enkelte medarbejder er i. Eksempelvis mulighed for plejeorlov eller ikrafttræden af en tidligere seniorordning. I medarbejderpolitikken er der desuden lagt vægt på, at havnen understøtter, og investerer i, faglig relevant uddannelse og kompetenceudvikling.

Samfund og socialt ansvar

Havnen yder en væsentlig indsats for at fremme det gode liv, blandt andet ved at bidrage til udviklingen af lokalsamfundet og ved at støtte velgørende eller lokale initiativer.

Det er et særligt fokusområde at tilbyde flexjobs, småjobs og praktikophold med henblik på afklaring og opkvalificering af ledige. Havnen tager ansvar for at hjælpe personer uden for arbejdsmarkedet tættere på et job. I den relation er Grenaa Havn også virksomhedscenter for jobcentret. I 2024 har havnen haft to personer i ulønnet praktik.

Lærlinge

Grenaa Havn yder en målrettet indsats for at ansætte lærlinge og elever. Det tilstræbes at ansætte kranførerlærlinge og/eller administrative elever, så der i kontinuerlige runder rekrutteres elever til henholdsvis havnens drift og administration. I 2024 har havnen udlært en administrativ elev, som efterfølgende har fået fastansættelse. Ved indgangen til 2025 havde tre personer læreplads på havnen.

FAKTA :18 % af den samlede organisation på 30 medarbejdere, bestod i 2024 af elever, lærlinge og fleksansatte.

Fokusområder:

Trivsel på arbejdspladsen (SMART-mål)

Trivsel danner fundamentet for et sundt og produktivt arbejdsmiljø. Der er igangsat en række aktiviteter, der sætter fokus på dette.

Sygefravær

Grenaa Havn ønsker, at medarbejdere skal færdes i et godt arbejdsmiljø. Havnen vurderer løbende på organisationens sygefravær og overvejer altid, hvilket tiltag der vurderes at være godt i situationen for den enkelte medarbejder. Eksempelvis afholdes sygefraværssamtaler jf. minimumskrav og/eller derudover efter behov.

Ledelsen har i 2024 arbejdet med, hvordan havnen som arbejdsplads kan blive bedre til at få medarbejdere hurtigere tilbage på arbejde. Dette kan bidrage til at sikre tilknytning til arbejdsmarkedet.

Ledelsens og AMOs værktøjer har i 2024 særligt bestået af trivselsmålinger og fokus på at øge anvendelsen af trivselsbeløbet. Begge er omtalt andetsteds her i afrapporteringen. Da målsætningen for begge dele er opfyldt og organisationens trivsel er fulgt tæt, har ledelsen vurderet, at det ikke har været relevant at iværksætte yderligere handlinger.

Sygefravær opgøres alene målt på antal dage i gennemsnit, pr. medarbejder, pr. måned. Tallene er inklusive arbejdsulykker og deltidssygemeldinger, men eksklusive børns sygdom.

Sygefravær målt på antal dage i gennemsnit pr. medarbejder, pr. måned:

	2022	2023	2024
Funktionærer	1,8	0,9	0,3
Driftsansatte	1,2	2,4	1,0
Flexansatte	0,4	0,2	1,1

I 2024-tallene indgår to langtidssygemeldinger, hvilket i 2023-tallene udgjorde fire. Pr. 31. december 2024 er alle langtidssyge raskmeldt.

Arbejdsulykker og sikkerhed

Som arbejdsplads er havnen i en højrisikofyldt branche. I havneoperationerne foregår det daglige arbejde med tungt materiel og store enheder, der skal håndteres på kaj og arealer.

Et af havnens initiativer for at undgå ulykker på arbejdspladsen er øget fokus på arbejdssikkerhed og medarbejderinvolvering via AMO. Efter arbejdspladsvurderingerne, APV, de ulykker og hazards, der er registreret i 2024 er der foretaget yderligere højnelse af sikkerheden i både drift og administration.

Eksempelvis iværksættes i 2025 handlinger for øget trafiksikkerhed samt fastsættelse af SMART-mål for omfanget af støvgener.

Målsætningen er at have nul arbejdsulykker. I 2024 var der to anmeldepligtige arbejdsulykker sammenlignet med en i 2023 og en i 2022. Dette emne vil fortsat have et særligt fokus for AMO i 2025 med bl.a. information og interne kampagner.

Status vedr. Hazards 2024 er indrapportering af otte tilfælde, sammenlignet med 15 i 2023. En udvikling der potentielt kan afspejle en dalende observans blandt medarbejderne. Den altoverskyggende årsag vurderes at være, at den interne 2023-kampagne i december havde meget stor effekt. Tilsvarende kampagner har ikke været afviklet i 2024, men afvikles igen i 2025.

I de tilfælde, hvor der måtte være tale om en her-og-nu risiko, laves der straks en korrigerende handling, hvorefter sagen håndteres i enten AMO eller MO, der udarbejder risikovurdering samt efterfølgende implementerer eventuel forebyggende handling.

På de primære risikoområder vil der i 2025 være øget fokus på risikovurderinger og efterfølgende instruktion til medarbejderne.

Sundhed

Alle medarbejdere har en sundhedsforsikring, der kan hjælpe med hurtig behandling, hvis behovet opstår. Det er godt for såvel medarbejder som virksomhed og kan give øget sundhed samt mindre fravær. Medarbejderne opfordres til at gøre brug af sundhedsforsikringen.

Medarbejderomsætningshastighed

Medarbejderne er Grenaa Havns vigtigste ressource. Havnen er omhyggelig med at give en grundig on-boarding til nye medarbejdere og via alle indsatser for medarbejdertrivsel forsøger at passe godt på og udvikle medarbejderne.

Det konstateres, at medarbejderomsætningshastigheden er:

Antal opsigelser i kalenderåret 2024: 0 (2023: 1)

Antal afskedigelser i kalenderåret 2024: 0 (2023: 3).

Medarbejdertilfredshed

Organisationens trivselsundersøgelse (se væsentlige forhold) og trivselskortlægning udarbejdes af AMO og indeholder spørgsmål relateret til informationsniveau, balance i antal arbejdsopgaver samt tonen og stemningen på arbejdspladsen. Havnen forsøger at give medarbejderne en høj grad af fleksibilitet på arbejdspladsen. Det betyder f.eks., at der er mulighed for flekstid og for at arbejde hjemmefra, så vidt det er muligt i relation til jobbets udførelse.

Trivselsbeløb (SMART-mål)

Alle medarbejdere er omfattet af en trivselspulje, som kan anvendes til sundhedsfremmende tiltag. Generelt har der i 2024 været et stort fokus på, at medarbejderne rent faktisk får udnyttet tilbuddet. Dette via dialog, kampagner og opfordringer både fra ledere og fra AMO ud i organisationen.

I 2024 blev 57% af puljemidlerne anvendt. Det er en flot stigning fra 48% i 2023 og over 2024-målet, som er 50% i gennemsnit pr. medarbejder. Målet er således opnået. For 2025 er der defineret et fastholdelsesmål og der vil fortsat være fokus på formidling om anvendelse af beløbet.

Ergonomi (SMART-mål)

Grenaa Havns mål er her at forbedre APV-scoren. Interne undersøgelser har vist, at både administrative medarbejdere og driftspersonale vurderer, at de sidder meget ned.

Siden projektets opstart i 2022 er der i første omgang fokuseret på driftsmedarbejderne med bl.a. udskiftning af sæder i maskinerne og opmærksomhed på, at man ikke sidder i samme maskine, ej heller sidder ned hele dagen. I praksis forsøges opgaverne planlagt, så maskinførerne sidder i samme maskine færre timer ad gangen og derfor flyttes rundt til opgaver i planlagte rul. Dette kom i mål ved udgangen af 2024 og der defineres et nyt mål for 2025.

Mål for driftsmedarbejdere - Fakta om spørgsmålet:

Sidder du ofte ned mange timer i træk – stillesiddende arbejde?

2024: 53*% [Mål opnået]

2023: 71%

2021: 87%

*den lavere % er i dette tilfælde udtryk for en positiv udvikling.

Nyt mål opstartet

Administrativt er der igangsat et initiativ, hvor alle skriveborde hæves en gang dagligt midt på dagen for at motivere den enkelte medarbejder til at stå op.

Signaturprojekter - Indkøb af kemi og rengøring med svanemærkning / EU-blomsten

Valg af produkter med svanemærkning og/eller EU-blomsten kan hjælpe medarbejderne til at træffe bedre oplyste beslutninger om indkøb. Produkternes livscyklus og relevante miljøparametre inddrages, når produkterne mærkes. Svanemærket er det officielle nordiske miljømærke og en af verdens skrappeste og mest ambitiøse miljøcertificeringer.

Organisationen arbejder kontinuerligt med substituering til mere bæredygtige produkter. Dette til gavn for både miljøet og særligt de medarbejdere, der anvender produkterne. Statistikken for 2024 viser, at havnen har afskaffet 23 kemiprodukter, hvoraf 19 havde et til tre faresymboler. 12 af de afskaffede produkter er substitueret med bedre alternativer, hvoraf kun fem har et faresymbol.

Governance (G)



Kvalitetsledelse ISO 9001

Med en certificering i kvalitetsledelse forpligter havnen sig til løbende at optimere processer i alle led af organisationen. Målet er, at havnen hele tiden arbejder på at forbedre kvaliteten ift. de ydelser, der leveres til kunder og samarbejdspartnere.

Menneskerettigheder, antikorrupption og bestikkelse

Grenaa Havn har en målsætning om at være en ansvarlig, effektiv og transparent virksomhed, som prioriterer en høj grad af åbenhed mod sin omverden. Havnen arbejder kontinuerligt med området og tager afstand fra alle former for bestikkelse og korrupption.

Grenaa Havn vil leve op til FN's menneskerettigheder ved at drive en ansvarlig og inkluderende virksomhed. Heldigvis anses risikoen for at overtræde menneskerettighederne for at være minimal, da havnen opererer i Danmark, under danske forhold og lovgivning. For at forhindre overtrædelse af menneskerettigheder, bestikkelse og korrupption efterlever havnen gældende lovgivning.

En gang årligt udføres lovcompliance på gældende lovgivning. Dels er Grenaa Havn frivilligt tilsluttet en anonym whistleblowerordning. Derudover har havnen forholdt sig til problematikkerne i havnens QHSE-politik, som også er offentligt tilgængelig. Politikken angiver konkrete forpligtelser, som f.eks. anmeldelse af brud på menneskerettigheder, begrundet mistanke om alvorlige eller kritisable forhold eller forsøg på bestikkelse. Der er i medarbejderpolitikken beskrevne regler for modtagelse af gaver eller deltagelse i arrangementer betalt

af eksterne samarbejdspartnere. Efter Grenaa Havns overbevisning har der ikke været nogle former for bestikkelse eller korruption i regnskabsåret og der har ikke været henvendelser til havnens whistleblowerordning.

De beskrevne indsatsområder inden for menneskerettigheder og antikorruption vil fortsat være et fokusområde i 2025.

Fokusområder:

Kønsdiversitet i organisationen

Den kønsmæssige sammensætning for hele organisationen (medarbejdere, direktion og bestyrelse) består af 37,5% kvinder og 62,5% mænd, hvilket viser at der i praksis er ansat omtrent én kvinde for hver to mænd, som således udgør en markant større andel af de ansatte.

Redegørelse for andel af det underrepræsenterede køn fremgår på side 24.

Mangfoldighed

Grenaa Havn hylder mangfoldighed. Når der ansættes medarbejdere og udpeges bestyrelsesmedlemmer, sker det med afsæt i deres menneskelige og faglige kvaliteter, uden skelen til etnisk baggrund, alder, nationalitet, handicap, religion eller seksuel orientering.

Der skeles til køn i forhold til at opfylde Grenaa Havns ovenstående mangfoldighedspolitik.

Havnens tilbud om fleksjobs, småjobs og praktikpladser er et udtryk for, at mangfoldigheden også omfatter personer med nedsat arbejdsevne og personer med en udfordret adgang til arbejdsmarkedet.

Alderssammensætning blandt beskæftigede efter alder i procent

Aldersfordelingen i Grenaa Havns organisation, ekskl. bestyrelse, sammenlignet med det omkringliggende samfund lokalt og nationalt (2023) afspejler, at 3% af medarbejderstaben er mellem 20-24 år. I Norddjurs Kommune er tallet 7% og på landsplan 9%. Det fremhæves særligt for 2024, at andelen af medarbejdere mellem 45-49 år ligger over både landsgennemsnittet og andelen i Norddjurs Kommune.

Kompetenceudvikling

Siden 2022 har Grenaa Havn haft øget fokus på vurdering af medarbejdernes kompetenceniveau med henblik på udvikling og uddannelse. Havnen har behov for at arbejde struktureret med kompetenceudvikling og skabe værdi hos den enkelte medarbejder og samtidig ruste virksomheden til fremtidens udfordringer. Der er nu et godt og komplet matrix-overblik over organisationen, som ledelsen arbejder ud fra. Muligheder er yderligere beskrevet i havnens nye medarbejderpolitik.

Lønforhold mellem CEO og medarbejdere

Koncernens rapportering om lønforhold mellem CEO og medarbejdere er endnu ikke et lovkrav. Grenaa Havn ønsker transparens ift. virksomheden i det omfang, det er muligt. I opgørelsen for 2024 er elever ikke medregnet. Medarbejdere tjener i gennemsnit 30,5% af CEO-lønnen.

Lønforhold mellem køn

Koncernens drifts- og servicemedarbejdere er ansat under overenskomst, hvor der ikke skeles imellem mænd og kvinder i funktionerne. Der er således ikke forskel på lønnen imellem kønnene. I koncernen er der i øvrigt ikke ansat mænd og kvinder i samme funktion, hvorfor en sammenligning ikke er aktuel.

Kundetilfredshed

Som en fast del af Grenaa Havns dialog med kunderne gennemføres en årlig kundetilfredshedsanalyse (Se væsentlige forhold). Resultaterne herfra bruges til løbende at forbedre havnens service og tilbud til kunderne.

Som et konkret parameter for kundetilfredshed måles yderligere løbende på antallet af udstedte kreditnotaer.

Afvielser kreditnotaer (SMART-mål)

Antallet af kreditnotaer skal reduceres med et 2024-mål på minus 20% siden opstartsåret 2021. Mængden af kreditnotaer afspejler havnens leverandør- og kundesamarbejde. Målet er attraktivt, fordi antallet af kreditnotaer forventes at påvirke den almene kundetilfredshed, ligesom der internt i virksomheden anvendes en del unødvendige ressourcer på håndtering af kreditnotaer. Det er administrative opgaver, som kan påvirke den generelle trivsel i jobbet.

Bæredygtige indkøb (SMART-mål)

Med udgangspunkt i bæredygtighedsstrategien ønsker Grenaa Havn at forbedre sin bæredygtighedsscore på indkøb. Til formålet er udarbejdet en indkøbspolitik med tilhørende instruktion. Indkøberne har et detaljeret skema til vurdering af leverandørerne. Det er et værktøj, der skal sikre, at leverandører vælges ud fra et bæredygtigt perspektiv og vurderes ud fra en fastsat minimumscore indenfor strategi, kvalitet, miljø, arbejdsmiljø, lokal forankring, lærlinge og digitalisering. De respektive emner vurderes på en skala fra 1-3, som tilsammen udløser en given score.

Partnerskaber med havnens brugere

Grenaa Havn har indledt et forløb om at opbygge et netværk med havnens brugere. Medlemmerne af netværket skal samarbejde om beredskab, sikkerhed, færdsel på havnen, miljøforebyggelse og opmærksomhed på hændelser af fælles interesse. De indledende møder er planmæssigt afviklet i 2024 og er blevet vel modtaget blandt brugerne. Første arrangement er afholdt med oplæg fra Beredskab & Sikkerhed.

Lokalsamfund og sponsorater

Grenaa Havn er en betydelig og synlig spiller i lokalsamfundet. Derfor finder man det også naturligt at være aktiv som sponsor for andre, der skaber lokal aktivitet og er med til at sætte Djursland på landkortet eller til velgørende formål. Som noget nyt udbyder Grenaa Havn fra 2025 en årlig pulje til legater og sponsorater, som lokale virksomheder, foreninger og privatpersoner kan søge. Ansøgningerne vurderes af et udvalg. Kriterier og muligheder beskrives på havnens hjemmeside.

Udvikling af Sydhavnen

Sydhavnen står generelt over for store udviklingsprojekter. Den overordnede vision er, at Sydhavnen skal udvikles til en unik maritim bydel. En bydel der skaber et styrket forhold mellem byen og havnen og tilbyder et levende erhvervs-, kultur- og fritidslandskab. Hen over året har der været afviklet en god variation af events under temaet Liv på Sydhavnen.

Sydhavnen A/S er medstifter af den nye forening: Norddjurs udviklingsforening for klima og bæredygtig byudvikling. Meget afhænger af foreningens kommende arbejde med helhedsplanlægning af havn og by. Sydhavnens bestyrelse fokuserer sideløbende både på den kortsigtede igangsættelse af aktiviteter samt den strategiske, langsigtede planlægning og udvikling af Sydhavnen.

Anholt Havn

Hovedaktiviteten for Anholt Havn er drift af lystbådehavnen og udlejning af faciliteter. Anholt er et populært turismål i højsæsonen. I 2024 har Sailor House fået en større opgradering med bl.a. bedre køkken-, bade- og toiletfaciliteter til lystsejlerne.

For Anholt Havn gælder også, at der arbejdes med forbedringer til gavn for både sikkerhed og miljø. I 2024 etablerede havnen et rørsystem, som gør det muligt for brand- og redningsfolk at handle hurtigt i tilfælde af en nødsituation. Langs havnebassinet er der monteret flere redningstiger.

Redegørelse for det underrepræsenterede køn

Jf. årsregnskabslovens §99 b følger her Grenaa Havns redegørelse for ligelig kønsmæssig sammensætning i bestyrelsen og øvrige ledelseslag.

5-års oversigt over det underrepræsenterede køn:

	2020	2021	2022	2023	2024
Øverste ledelsesorgan (Samlet antal generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer alle A/S)	15	16	15	14	14
Underrepræsenteret køn i pct.	33%	44%	47%	43%	43%
*Måltal i pct.	33% Måltal opfyldt	33% Måltal opfyldt	40% Måltal opfyldt	40% Måltal opfyldt	40% Måltal opfyldt
Årstal for opfyldelse af måltal	2020	2021	2022	2023	2024
*Da der er færre end 50 medarbejdere i koncernen, er selskaberne undtaget for at sætte en målsætning. Her er aktivt truffet valg om måltal siden 2020. Bestyrelsesmedlemmer udpeget af ejeren Norddjurs Kommune indgår ikke i beregningerne.					
Øvrigt ledelsesniveau (samlet for direktionen og personer med personaleansvar)	3	4	6	6	6
Underrepræsenteret køn i pct.	33%	25%	50%	50%	33%
**Årstal for opfyldelse af måltal	-	-	-	-	-
**Da der er færre end 50 medarbejdere i koncernen, er selskaberne undtaget for at sætte en målsætning. Der er ikke sat en målsætning for øvrigt ledelsesniveau.					

Status for opfyldelsen af måltallet for det underrepræsenterede køn fremgår af ovenstående skema.

Ved ansættelse foretages overvejelser vedr. opfyldelse af måltallet for det underrepræsenterede køn.

Redegørelse for politik for dataetik

Cybertruslen mod danske havne- og logistikvirksomheder vurderes af Center for cybersikkerhed (CFCS). I 2024 hævede CFCS trusselsniveauet for destruktive cyberangreb mod Danmark fra lav til middel. Organisationer og beslutningstagere i Danmark blev således informeret om en skærpet trussel for destruktive cyberangreb. CFCS beskriver, at de hyppigst forekommende destruktive cyberangreb som wiper-angreb, der sletter, overskriver eller krypterer data.

Grenaa Havn henholder sig løbende til det aktuelle trusselsniveau inden for flere parametre. Havnen er meget opmærksom på IT-sikkerhed og har derfor blandt andet både en omfattende IT-politik og IT-instruktion for brug af IT og mobile enheder samt for, hvordan medarbejderne håndterer Databeskyttelsesforordningen. Alle medarbejdere trænes jævnligt i deres viden om datasikkerhed og GDPR bl.a. ved hjælp af on-line awareness-træning.

Grenaa Havn er underlagt de internationale regler for sikring af skibe og havnefaciliteter. Det betyder, at havnen er opdelt i forskellige zoner, og at størstedelen af havnen er sikret med hegn, bomsystem og adgangskontrol.

Der afvikles årlige møder/øvelser med opdatering af trusselsniveauet i og uden for Danmark. Dertil kommer fysiske ISPS- og beredskabsøvelser.

Redegørelse for virksomhedsledelse

Bestyrelsens medlemmer varetager ingen funktioner ud over at være bestyrelsesmedlemmer, med undtagelse af Lene Skovsgaard Sørensen, der udfører brancherelevant konsulentarbejde for Grenaa Havn.

Nedenstående tabel viser, hvilke bestyrelsesposter direktionen for Grenaa Havn A/S har:

CEO Henrik Skade Carstensen Anholt Havn A/S, Formand Driftsselskabet Grenaa Havn A/S, Formand Sydhavnen A/S, Næstformand
CFO Kirsten Hvid Schmidt Anholt Havn A/S Driftsselskabet Grenaa Havn A/S

*CFO Kirsten Hvid Schmidt udtrådte af direktionen for Driftsselskabet Grenaa Havn A/S og Grenaa Havn A/S pr. 31.12.2024

Nedenstående tabel viser, hvilke yderligere bestyrelsesposter bestyrelsesmedlemmerne for Grenaa Havn A/S har.

Bent Hansen Fuglsø Koncerter A/S Hotel Fuglsøcentret A/S
Benny Viggo Hammer AquaDjurs A/S, Næstformand De Danske Skovdyrkerforeninger F.M.B.A., Næstformand DjursSam ApS, Næstformand Fonden Bønnerup Fiskeri- og Lystbådehavn Green Product A/S Skovdyrkerforeningen Nord-Østjylland A.M.B.A., Formand Skovplanteskolen Holmegaard A/S Vandsam A/S, Formand
Daniel Isak Dallerup Projekter imidt ApS
Jens Meinke Meilvang Liberal Alliance Landsorganisation
Jess Abildskou A/S Ø C S VI Abildskou A/S ABNØC FF Invest ApS Ann Birgitte og Niels Ørskov Christensens Familiefond Dok 5 A/S Ørskov Yard A/S OY Ejendom Nord ApS Par 4 ApS
Laura Hay Uggle AU Cetera P/S, Formand Ejendomsfonden - Maltfabrikken Jacobsen Plus A/S, Formand Løvsbjerg Ejendomme A/S Løvsbjerg Ejendomsinvest A/S Løvsbjerg Invest ApS
Lene Skovsgaard Sørensen CNC Onsite A/S Fonden Nr. Vosborg Michael & Hussnedkeren A/S, Formand MiMa Invest A/S, Formand O.J. A/S, Formand Rasmus Jakobsen A/S Sydhavnen A/S

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Koncernens resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	3	88.368.898	79.891.332
Andre driftsindtægter	4	11.903.097	2.430.714
Andre eksterne omkostninger	5	(36.750.094)	(36.210.117)
Bruttoresultat		63.521.901	46.111.929
Personaleomkostninger	6	(19.813.716)	(17.961.966)
Af- og nedskrivninger	7	(14.463.496)	(13.897.478)
Andre driftsomkostninger		(8.384.338)	0
Driftsresultat		20.860.351	14.252.485
Andre finansielle indtægter	8	69.862	27.362
Andre finansielle omkostninger	9	(3.414.480)	(2.109.872)
Resultat før skat		17.515.733	12.169.975
Skat af årets resultat	10	(474.439)	(265.950)
Årets resultat	11	17.041.294	11.904.025

Koncernens balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger		136.444.484	137.224.178
Produktionsanlæg og maskiner		44.037.469	54.006.605
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		193.085.284	193.007.373
Materielle aktiver under udførelse		3.648.330	0
Materielle aktiver	12	377.215.567	384.238.156
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	58.630
Andre tilgodehavender		3.000.000	4.250.000
Finansielle aktiver	13	3.000.000	4.308.630
Anlægsaktiver		380.215.567	388.546.786
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		8.939.367	8.203.191
Andre tilgodehavender	14	14.309.448	7.734.600
Periodeafgrænsningsposter	15	1.283.603	2.028.612
Tilgodehavender		24.532.418	17.966.403
Andre værdipapirer og kapitalandele		70.290	0
Værdipapirer og kapitalandele		70.290	0
Likvide beholdninger		3.331.610	2.488.518
Omsætningsaktiver		27.934.318	20.454.921
Aktiver		408.149.885	409.001.707

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital	16	20.000.000	20.000.000
Overført overskud eller underskud		241.895.527	224.854.233
Egenkapital		261.895.527	244.854.233
Udskudt skat	17	170.000	173.487
Hensatte forpligtelser		170.000	173.487
Gæld til realkreditinstitutter		57.819.600	61.695.230
Leasingforpligtelser		14.014.473	17.631.785
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		11.250.000	15.000.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder		22.800.000	25.650.000
Langfristede gældsforpligtelser	18	105.884.073	119.977.015
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	18	14.045.634	14.031.002
Bankgæld		15.696.697	10.582.324
Deposita		862.320	907.740
Modtagne forudbetalinger fra kunder		114.317	118.057
Leverandører af varer og tjenesteydelser		7.198.108	16.519.140
Skyldig skat		318.865	389.344
Anden gæld	19	1.964.344	1.428.853
Periodeafgrænsningsposter	20	0	20.512
Kortfristede gældsforpligtelser		40.200.285	43.996.972
Gældsforpligtelser		146.084.358	163.973.987
Passiver		408.149.885	409.001.707
Begivenheder efter balancedagen	1		
Usikkerhed ved indregning og måling	2		
Dagsværdioplysninger	22		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	23		
Eventualforpligtelser	24		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	25		
Dattervirksomheder	26		

Koncernens egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	20.000.000	224.854.233	244.854.233
Årets resultat	0	17.041.294	17.041.294
Egenkapital ultimo	20.000.000	241.895.527	261.895.527

Koncernens pengestrømsopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Driftsresultat		20.860.351	14.252.485
Af- og nedskrivninger		14.463.496	13.897.478
Ændringer i arbejdskapital	21	(18.271.228)	3.173.466
Regnskabsmæssige tab, salg produktionsanlæg		8.232.363	0
Pengestrømme vedrørende primær drift		25.284.982	31.323.429
Modtagne finansielle indtægter		(36.592)	27.362
Betalte finansielle omkostninger		(3.296.366)	(2.109.873)
Refunderet/(betalt) skat		(548.405)	(877.212)
Pengestrømme vedrørende drift		21.403.619	28.363.706
Køb mv. af materielle aktiver		(15.825.245)	(23.136.351)
Salg af materielle aktiver		128.655	5.050.797
Modtagne afdrag		1.250.000	0
Pengestrømme vedrørende investeringer		(14.446.590)	(18.085.554)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		6.957.029	10.278.152
Optagelse af lån		5.140.003	2.459.031
Afdrag på lån mv.		(11.253.940)	(14.666.602)
Pengestrømme vedrørende finansiering		(6.113.937)	(12.207.571)
Ændring i likvider		843.092	(1.929.419)
Likvider primo		2.488.518	4.417.937
Likvider ultimo		3.331.610	2.488.518
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		3.331.610	2.488.518
Likvider ultimo		3.331.610	2.488.518

Koncernens noter

1 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

2 Usikkerhed ved indregning og måling

Koncernens finansielle kontrakter måles til dagsværdi. Dagsværdien opgøres for den enkelte terminskontrakt på baggrund af en række forudsætninger, herunder forventet forbrugsmængde af kwh, markedsspotprisen på kwh samt den indgående fastpris pr. kwh. jf. omtalen heraf i beskrivelsen af anvendt regnskabspraksis samt note 13. Der er usikkerhed forbundet med fastsættelsen af den fremtidige spotpris pr. kwh samt fremtidig forventet forbrugsmængde af kwh.

3 Nettoomsætning

	2024 kr.	2023 kr.
Danmark	88.368.898	79.891.332
Geografiske markeder i alt	88.368.898	79.891.332
Skibs- og godsafgifter	33.989.084	30.671.412
Udlejning af arealer	29.842.496	29.839.781
Øvrige	24.537.318	19.380.139
Aktiviteter i alt	88.368.898	79.891.332

4 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet og vedrører lønrefusioner, erstatning fra forsikringsselskaber, gevinster ved salg af anlægsaktiver samt indtægter fra førtidig ophævelse af kontrakter.

5 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	2024 kr.	2023 kr.
Lovpligtig revision	196.800	162.000
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	15.000	0
Andre ydelser	702.628	191.500
	914.428	353.500

6 Personaleomkostninger

	2024	2023
	kr.	kr.
Gager og lønninger	17.242.694	15.603.442
Pensioner	2.355.500	2.147.393
Andre omkostninger til social sikring	215.522	193.110
	19.813.716	17.943.945

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	25	23
---	-----------	-----------

	Ledelses-	Ledelses-
	vederlag	vederlag
	2024	2023
	kr.	kr.
Direktion	4.303.937	4.059.072
Bestyrelse	796.116	802.717
	5.100.053	4.861.789

7 Af- og nedskrivninger

	2024	2023
	kr.	kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	14.463.496	13.897.478
	14.463.496	13.897.478

8 Andre finansielle indtægter

	2024	2023
	kr.	kr.
Renteindtægter i øvrigt	38.003	10.627
Dagsværdireguleringer	11.660	110
Øvrige finansielle indtægter	20.199	16.625
	69.862	27.362

9 Andre finansielle omkostninger

	2024	2023
	kr.	kr.
Renteomkostninger i øvrigt	2.211.759	1.908.392
Valutakursreguleringer	2.204	2.365
Dagsværdireguleringer	94.794	1.510
Renteudgifter vedrørende betalte acontoskatter	0	36.355
Øvrige finansielle omkostninger	1.105.723	161.250
	3.414.480	2.109.872

10 Skat af årets resultat

	2024	2023
	kr.	kr.
Aktuel skat	477.926	429.343
Ændring af udskudt skat	(3.487)	(163.380)
Regulering vedrørende tidligere år	0	(13)
	474.439	265.950

11 Forslag til resultatdisponering

	2024	2023
	kr.	kr.
Overført resultat	17.041.294	11.904.025
	17.041.294	11.904.025

12 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Materielle aktiver under udførelse kr.
Kostpris primo	167.483.775	133.871.481	263.606.506	0
Tilgange	1.941.080	5.025.285	5.210.550	3.648.330
Afgange	0	(11.092.959)	0	0
Kostpris ultimo	169.424.855	127.803.807	268.817.056	3.648.330
Af- og nedskrivninger primo	(30.259.597)	(79.864.876)	(70.599.133)	0
Årets afskrivninger	(2.720.774)	(6.610.083)	(5.132.639)	0
Tilbageførsel ved afgange	0	2.708.621	0	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(32.980.371)	(83.766.338)	(75.731.772)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	136.444.484	44.037.469	193.085.284	3.648.330
Ikke-ejede aktiver	0	21.985.171	0	3.648.330

I regnskabsåret 2024 har virksomheden foretaget en ændring i skønnet over brugstiden for sine leasede anlægsaktiver. Ændringen er foretaget således leasingaktivers levetid følger leasingkontakten. Dette har forkortet levetiden på leases anlægsaktiver.

Den nye forventede brugstid for anlægsaktiverne er nu over leasingperioden, sammenlignet med den tidligere brugstid på mellem 10-15 år. Denne ændring har resulteret i en reduktion af årets afskrivninger med DKK 658.857.

Ændringen er indregnet fremadrettet fra 1. januar 2024, og tidligere perioder er ikke blevet reguleret. Effekten af ændringen på fremtidige regnskabsperioder forventes at være en tilsvarende reduktion i afskrivningerne.

Denne ændring er foretaget i overensstemmelse med IAS 8, Regnskabsmæssige politikker, ændringer i regnskabsmæssige skøn og fejl.

13 Finansielle aktiver

	Andre værdipapirer og kapital- andele kr.	Andre tilgode- havender kr.
Kostpris primo	23.600	4.250.000
Afgange	(23.600)	(1.250.000)
Kostpris ultimo	0	3.000.000
Opskrivninger primo	35.030	0
Tilbageførsel ved afgange	(35.030)	0
Opskrivninger ultimo	0	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	0	3.000.000

14 Andre tilgodehavender

	2024 kr.	2023 kr.
Afledte finansielle instrumenter	1.622.348	2.208.972
Øvrige tilgodehavender	12.687.100	5.525.628
	14.309.448	7.734.600

I andre tilgodehavender indgår positiv dagsværdi af finansielle futureskontrakter på 1.622 t.kr. Selskabet har i regnskabsåret 2022 indgået en finansiell Baseload Power Purchasing agreement. Den finansielle Baseload Power Purchasing agreement har en løbetid på 10 år. Denne er derfor fortsat gældende i regnskabsåret 2024.

Dagsværdien af terminskontrakterne er opgjort til nutidsværdien af de forventede betalinger ved afregning af instrumenterne baseret på relevante observerbare forward børsspotkurser på el. Der er ikke i dagsværdiopgørelsen indregnet korrektion for selskabets egen eller modpartens kreditisiko, da effekten heraf er vurderet uvæsentlig. Dagsværdien er opgjort på baggrund af markedsprisen for futureskontrakter på el for de kommende fire år, mens de resterende år af kontraktens løbetid svarende til terminalperioden er indregnet med en fast spotpris på 0,60 kr. pr. kwh og et forventet forbrug på 880.045 kwh. pr. år i terminalperioden.

Terminskontrakterne afregnes på månedsbasis pr. selskab i koncernen, hvorved dagsværdien pr. 31.12.2024 består af 192 fremtidige afregninger foruden terminalperioden.

Terminskontrakterne kan specificeres således pr. 31.12.2024:

- 48 terminskontrakter med et forventet forbrug på 880.0455 kwh. til en gennemsnitlig spotpris på 0,60 kr. pr. kwh., som afregnes i perioden d. 01.01.2025 - 31.12.2025.
- 48 terminskontrakter med et forventet forbrug på 880.045 kwh. til en gennemsnitlig spotpris på 0,64 kr. pr. kwh., som afregnes i perioden d. 01.01.2026 - 31.12.2026.
- 48 terminskontrakter med et forventet forbrug på 880.045 kwh. til en gennemsnitlig spotpris på 0,57 kr. pr. kwh., som afregnes i perioden d. 01.01.2027 - 31.12.2027.
- 48 terminskontrakter med et forventet forbrug på 880.045 kwh. til en gennemsnitlig spotpris på 0,59 kr. pr. kwh., som afregnes i perioden d. 01.01.2028 - 31.12.2028.

15 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter omkostninger betalt i 2024 vedrørende 2025.

16 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominal værdi kr.
A-aktier	5	1.000.000	5.000.000
B-aktier	100	1.000	100.000
B-aktier	9	100.000	900.000
B-aktier	14	1.000.000	14.000.000
	128		20.000.000

17 Udskudt skat

	2024 kr.	2023 kr.
Materielle aktiver	170.000	173.487
Udskudt skat i alt	170.000	173.487

Bevægelser i året	2024 kr.	2023 kr.
Primo	173.487	336.867
Indregnet i resultatopgørelsen	(3.487)	(163.380)
Ultimo	170.000	173.487

18 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2024 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2023 kr.	Forfald efter 12 måneder 2024 kr.	Restgæld efter 5 år 2024 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	3.875.630	3.850.000	57.819.600	42.057.333
Leasingforpligtelser	3.570.004	3.581.002	14.014.473	1.196.662
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	3.750.000	3.750.000	11.250.000	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	2.850.000	2.850.000	22.800.000	11.400.000
	14.045.634	14.031.002	105.884.073	54.653.995

19 Anden gæld (kortfristet)

	2024	2023
	kr.	kr.
Moms og afgifter	548.848	0
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	843.494	1.230.610
Anden gæld i øvrigt	572.002	198.243
	1.964.344	1.428.853

20 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter på passivsiden omfatter indtægter, der er modtaget forud, men hvor de relevante indregningskriterier for resultatførsel endnu ikke er opfyldt.

21 Ændring i arbejdskapital

	2024	2023
	kr.	kr.
Ændring i tilgodehavender	(5.933.610)	(8.307.806)
Ændring i leverandørgæld mv.	(12.337.618)	11.481.272
	(18.271.228)	3.173.466

22 Dagsværdioplysninger

	Aktie- beholdninger	Finansielle kontrakter
	kr.	kr.
Dagsværdi ultimo	70.290	1.622.348
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	11.660	(586.624)

23 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2024	2023
	kr.	kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	54.305.924	1.469.358

I løbet af regnskabsåret 2024 er der indgået to separate leasingkontrakter, som træder i kraft i 2025.

24 Eventualforpligtelser

Visse produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg mv. er finansieret ved finansiell leasing. Den regnskabsmæssige værdi af finansielt leasede aktiver fremgår af note 11.

25 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendommene.

Prioritetsgæld udgør 61.695 t.kr. pr. 31.12.2024 mod 65.545 t.kr. pr. 31.12.2023.

Til sikkerhed for engagement med kreditinstitutter er der deponeret ejerpantebreve samt skadesløsbreve på i alt 43.500 t.kr. pr. 31.12.2024 med sikkerhed i selskabets grunde og bygninger.

Grunde og bygninger har en regnskabsmæssig værdi på 136.444 t.kr. pr. 31.12.2024 mod 137.224 t.kr. pr. 31.12.2023.

26 Datterivirksomheder

	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
Anholt Havn A/S	Norddjurs	A/S	100,00
Driftsselskabet Grenaa Havn A/S	Norddjurs	A/S	100,00
Sydhavnen A/S	Norddjurs	A/S	100,00

Modervirksomhedens resultatopgørelse for 2024

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	2	80.759.407	72.011.632
Andre driftsindtægter	3	11.323.062	671.819
Andre eksterne omkostninger		(40.983.441)	(37.865.707)
Bruttoresultat		51.099.028	34.817.744
Personaleomkostninger	4	(10.914.614)	(10.138.467)
Af- og nedskrivninger		(13.084.979)	(12.496.288)
Andre driftsomkostninger		(8.384.338)	0
Driftsresultat		18.715.097	12.182.989
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		1.983.862	2.299.117
Andre finansielle indtægter	5	27.879	6.563
Andre finansielle omkostninger	6	(3.685.544)	(2.584.646)
Resultat før dagsværdireguleringer og skat		17.041.294	11.904.023
Årets resultat	7	17.041.294	11.904.023

Modervirksomhedens balance pr. 31.12.2024

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger		116.547.533	116.860.777
Produktionsanlæg og maskiner		43.882.132	53.762.921
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		187.541.234	187.817.829
Materielle aktiver under udførelse		3.648.330	0
Materielle aktiver	8	351.619.229	358.441.527
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		46.499.186	51.015.323
Finansielle aktiver	9	46.499.186	51.015.323
Anlægsaktiver		398.118.415	409.456.850
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		8.461.341	7.559.466
Andre tilgodehavender	10	12.205.519	5.250.781
Periodeafgrænsningsposter	11	1.182.021	1.936.277
Tilgodehavender		21.848.881	14.746.524
Andre værdipapirer og kapitalandele		70.290	58.630
Værdipapirer og kapitalandele		70.290	58.630
Omsætningsaktiver		21.919.171	14.805.154
Aktiver		420.037.586	424.262.004

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Virksomhedskapital		20.000.000	20.000.000
Overført overskud eller underskud		241.895.527	224.854.233
Egenkapital		261.895.527	244.854.233
Gæld til realkreditinstitutter		57.819.600	61.695.230
Leasingforpligtelser		14.014.473	17.631.785
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		11.250.000	15.000.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder		22.800.000	25.650.000
Langfristede gældsforpligtelser	12	105.884.073	119.977.015
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	12	14.045.634	14.031.002
Bankgæld		15.696.698	10.249.408
Deposita		456.657	502.077
Leverandører af varer og tjenesteydelser		5.983.921	14.783.351
Gæld til tilknyttede virksomheder		15.243.981	19.206.521
Anden gæld	13	831.095	658.397
Kortfristede gældsforpligtelser		52.257.986	59.430.756
Gældsforpligtelser		158.142.059	179.407.771
Passiver		420.037.586	424.262.004
Usikkerhed ved indregning og måling	1		
Dagsværdioplysninger	14		
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	15		
Eventualforpligtelser	16		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	17		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	18		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	19		

Modervirksomhedens egenkapitalopgørelse for 2024

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	20.000.000	224.854.233	244.854.233
Årets resultat	0	17.041.294	17.041.294
Egenkapital ultimo	20.000.000	241.895.527	261.895.527

Modervirksomhedens noter

1 Usikkerhed ved indregning og måling

Selskabets finansielle kontrakter måles til dagsværdi. Dagsværdien opgøres for den enkelte terminskontrakt på baggrund af en række forudsætninger, herunder forventet forbrugsmængde af kwh, markedsspotprisen på kwh samt den indgående fastpris pr. kwh. jf. omtalen heraf i beskrivelsen af anvendt regnskabspraksis samt note 10. Der er usikkerhed forbundet med fastsættelsen af den fremtidige spotpris pr. kwh samt fremtidig forventet forbrugsmængde af kwh.

2 Nettoomsætning

	2024 kr.	2023 kr.
Danmark	80.759.407	72.011.632
Geografiske markeder i alt	80.759.407	72.011.632
Skibs- og godsafgifter	32.765.681	26.340.494
Udlejning af arealer	26.420.066	26.569.469
Øvrige	21.573.660	19.101.669
Aktiviteter i alt	80.759.407	72.011.632

3 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet og vedrører lønrefusioner, erstatning fra forsikringsselskaber, gevinster ved salg af anlægsaktiver samt indtægter fra førtidig ophævelse af kontrakter.

4 Personaleomkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Gager og lønninger	9.111.116	8.445.959
Pensioner	1.726.453	1.625.909
Andre omkostninger til social sikring	77.045	66.599
	10.914.614	10.138.467

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	10	10
---	----	----

	Ledelses- vederlag 2024 kr.	Ledelses- vederlag 2023 kr.
Direktion	2.353.055	4.059.071
Bestyrelse	524.425	531.842
	2.877.480	4.590.913

5 Andre finansielle indtægter

	2024 kr.	2023 kr.
Dagsværdireguleringer	11.660	110
Øvrige finansielle indtægter	16.219	6.453
	27.879	6.563

6 Andre finansielle omkostninger

	2024 kr.	2023 kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	0	567.437
Renteomkostninger i øvrigt	2.656.609	1.904.054
Valutakursreguleringer	2.204	2.365
Øvrige finansielle omkostninger	1.026.731	110.790
	3.685.544	2.584.646

7 Forslag til resultatdisponering

	2024 kr.	2023 kr.
Overført resultat	17.041.294	11.904.023
	17.041.294	11.904.023

8 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Materielle aktiver under udførelse kr.
Kostpris primo	134.564.526	132.998.806	252.723.664	0
Tilgange	1.482.636	5.025.285	4.490.768	3.648.330
Afgange	0	(11.092.959)	0	0
Kostpris ultimo	136.047.162	126.931.132	257.214.432	3.648.330
Af- og nedskrivninger primo	(17.703.749)	(79.235.885)	(64.905.835)	0
Årets afskrivninger	(1.795.880)	(6.521.736)	(4.767.363)	0
Tilbageførsel ved afgange	0	2.708.621	0	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(19.499.629)	(83.049.000)	(69.673.198)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	116.547.533	43.882.132	187.541.234	3.648.330
Ikke-ejede aktiver	0	21.985.171	0	3.648.330

I regnskabsåret 2024 har virksomheden foretaget en ændring i skønnet over brugstiden for sine leasede anlægsaktiver. Ændringen er foretaget således leasingaktivers levetid følger leasingkontakten. Dette har forkortet levetiden på leases anlægsaktiver.

Den nye forventede brugstid for anlægsaktiverne er nu over leasingperioden, sammenlignet med den tidligere brugstid på mellem 10-15 år. Denne ændring har resulteret i en reduktion af årets afskrivninger med DKK 658.857.

Ændringen er indregnet fremadrettet fra 1. januar 2024, og tidligere perioder er ikke blevet reguleret. Effekten af ændringen på fremtidige regnskabsperioder forventes at være en tilsvarende reduktion i afskrivningerne.

Denne ændring er foretaget i overensstemmelse med IAS 8, Regnskabsmæssige politikker, ændringer i regnskabsmæssige skøn og fejl.

9 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.
Kostpris primo	59.871.557
Kostpris ultimo	59.871.557
Nedskrivninger primo	(8.856.234)
Andel af årets resultat	1.983.863
Udbytte	(6.500.000)
Nedskrivninger ultimo	(13.372.371)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	46.499.186

Specifikation af kapitalandele i dattervirksomheder fremgår af noterne til koncernregnskabet.

10 Andre tilgodehavender

	2024 kr.	2023 kr.
Afledte finansielle instrumenter	1.001.945	1.364.238
Øvrige tilgodehavender	11.203.574	3.886.543
	12.205.519	5.250.781

I andre tilgodehavender indgår positiv dagsværdi af finansielle futureskontrakter på 1.002 t.kr. Selskabet har i regnskabsåret 2022 indgået en finansiell Baseload Power Purchasing agreement. Den finansielle Baseload Power Purchasing agreement har en løbetid på 10 år. Denne er derfor fortsat gældende i regnskabsåret 2024.

Dagsværdien af terminskontrakterne er opgjort til nutidsværdien af de forventede betalinger ved afregning af instrumenterne baseret på relevante observerbare forward børsspotkurser på el. Der er ikke i dagsværdiopgørelsen indregnet korrektion for selskabets egen eller modpartens kreditrisiko, da effekten heraf er vurderet uvæsentlig. Dagsværdien er opgjort på baggrund af markedsprisen for futureskontrakter på el for de kommende fire år, mens de resterende år af kontraktens løbetid svarende til terminalperioden er indregnet med en fast spotpris på 0,60 kr. pr. kwh og et forventet forbrug på 543.505 kwh. pr. år i terminalperioden.

Terminskontrakterne afregnes på månedsbasis, hvorved dagsværdien pr. 31.12.2024 består af 48 fremtidige afregninger foruden terminalperioden.

Terminskontrakterne kan specificeres således pr. 31.12.2024:

- 12 terminskontrakter med et forventet forbrug på 543.505 kwh. til en gennemsnitlig spotpris på 0,60 kr. pr. kwh., som afregnes i perioden d. 01.01.2025 - 31.12.2025.
- 12 terminskontrakter med et forventet forbrug på 543.505 kwh. til en gennemsnitlig spotpris på 0,64 kr. pr. kwh., som afregnes i perioden d. 01.01.2026 - 31.12.2026.
- 12 terminskontrakter med et forventet forbrug på 543.505 kwh. til en gennemsnitlig spotpris på 0,57 kr. pr. kwh., som afregnes i perioden d. 01.01.2027 - 31.12.2027.
- 12 terminskontrakter med et forventet forbrug på 543.505 kwh. til en gennemsnitlig spotpris på 0,59 kr. pr. kwh., som afregnes i perioden d. 01.01.2028 - 31.12.2028.

11 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter omkostninger betalt i 2024 vedrørende 2025.

12 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2024 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2023 kr.	Forfald efter 12 måneder 2024 kr.	Restgæld efter 5 år 2024 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	3.875.630	3.850.000	57.819.600	42.057.333
Leasingforpligtelser	3.570.004	3.581.002	14.014.473	1.196.662
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	3.750.000	3.750.000	11.250.000	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	2.850.000	2.850.000	22.800.000	11.400.000
	14.045.634	14.031.002	105.884.073	54.653.995

13 Anden gæld (kortfristet)

	2024 kr.	2023 kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	403.386	654.933
Anden gæld i øvrigt	427.709	3.464
	831.095	658.397

14 Dagsværdioplysninger

	Andre værdipapirer og kapitalandele kr.	Finansielle kontrakter kr.
Dagsværdi ultimo	70.290	1.001.945
Urealiserede dagsværdireguleringer indregnet i resultatopgørelsen	11.660	(362.293)

15 Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser

	2024	2023
	kr.	kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	55.673.628	11.954.214
Heraf forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tilknyttede virksomheder	9.877.124	10.484.856

I løbet af regnskabsåret 2024 er der indgået to separate leasingkontrakter, som træder i kraft i 2025.

16 Eventualforpligtelser

Visse produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg mv. er finansieret ved finansiel leasing. Den regnskabsmæssige værdi af finansielt leasede aktiver fremgår af note 8.

17 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendommene.

Prioritetsgæld udgør 61.695 t.kr. pr. 31.12.2024 mod 65.545 t.kr. pr. 31.12.2023.

Til sikkerhed for engagement med kreditinstitutter er der deponeret ejerpantebreve samt skadesløsbreve på i alt 43.500 t.kr. pr. 31.12.2024 med sikkerhed i selskabets grunde og bygninger.

Grunde og bygninger har en regnskabsmæssig værdi på 116.548 t.kr.pr. 31.12.2024 mod 116.861 t.kr. pr. 31.12.2023.

18 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Norrdjurs Kommune ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse.

19 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse D.

Koncernregnskabet og årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og de virksomheder (dattervirksomheder), som kontrolleres af modervirksomheden. Modervirksomheden anses for at have kontrol, når den direkte eller indirekte ejer mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde kan udøve eller faktisk udøver bestemmende indflydelse.

Konsolideringsprincipper

Koncernregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskaber for modervirksomheden og dens dattervirksomheder. Udarbejdelse af koncernregnskabet sker ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, interne mellemværender og udbytter samt fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder. De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, udarbejdes i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100%.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris og efterfølgende til dagsværdi, der beregnes som nutidsværdien af forventede fremtidige nettopengestrømme korregeret for eventuelle faktorer, som en eventuel markedsdeltager vil tillægge værdi ved overtagelse af instrumentet. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis andre tilgodehavender og anden gæld.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for at blive behandlet som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter indtægter fra havneinfrastruktur, udlejning af arealer og bygninger samt salg af serviceydelser. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, lønrefusioner samt indtægter fra forsikringer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der er anvendt i fremstillingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Renteomkostninger på lån til finansiering af fremstilling af materielle aktiver indregnes i kostprisen, hvis de vedrører fremstillingsperioden. Alle øvrige finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	10-26 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	27-75 år
Leasingaktiver	Leasingperiode

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid som en finansiell omkostning.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalte finansielle indtægter, finansielle omkostninger og selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld, herunder leasingforpligtelser, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko.