



Grenaa Havn A/S

Havnecentervej 1
8500 Grenaa
CVR-nr. 25137736

Årsrapport 2025

Godkendt på selskabets generalforsamling, den
27.04.2026

Ole Husum
Dirigent

Indhold

Virksomhedsoplysninger	2
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Ledelsesberetning	8
Koncernens resultatopgørelse for 2025	29
Koncernens balance pr. 31.12.2025	30
Koncernens egenkapitalopgørelse for 2025	32
Koncernens pengestrømsopgørelse for 2025	33
Koncernens noter	34
Modervirksomhedens resultatopgørelse for 2025	39
Modervirksomhedens balance pr. 31.12.2025	40
Modervirksomhedens egenkapitalopgørelse for 2025	42
Modervirksomhedens noter	43
Anvendt regnskabspraksis	47

Virksomhedsoplysninger

Virksomhed

Grenaa Havn A/S
Havnecentervej 1
8500 Grenaa

CVR-nr.: 25137736
Hjemsted: Norddjurs
Regnskabsår: 01.01.2025 - 31.12.2025

Bestyrelse

Bent Hansen, formand
Laura Hay Uggla, næstformand
Lene Skovsgaard Sørensen
Jens Meinke Meilvang
Benny Viggo Hammer
Daniel Isak Dallerup
Lars Jørgensen Møller
Jørgen Osvald Mougard Laursen

Direktion

Henrik Skade Carstensen, adm. dir.

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
City Tower, Værkmestergade 2
8000 Aarhus C

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 for Grenaa Havn A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Grenaa, den 23.03.2026

Direktion

Henrik Skade Carstensen
adm. dir.

Bestyrelse

Bent Hansen
formand

Laura Hay Uggla
næstformand

Lene Skovsgaard Sørensen

Jens Meinke Meilvang

Benny Viggo Hammer

Daniel Isak Dallerup

Lars Jørgensen Møller

Jørgen Osvald Mougard Laursen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i Grenaa Havn A/S

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for Grenaa Havn A/S for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.2025 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.01.2025 - 31.12.2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen og selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for koncernregnskabet og årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et koncernregnskab og et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et koncernregnskab og et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af koncernregnskabet og årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om koncernregnskabet og årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af

besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af koncernregnskabet og årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i koncernregnskabet og årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af koncernens og selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den anvendte regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af koncernregnskabet og årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om koncernens og selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i koncernregnskabet og årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at koncernen og selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af koncernregnskabet og årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om koncernregnskabet og årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.
- Planlægger og udfører vi koncernrevisionen for at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis vedrørende de finansielle oplysninger for virksomhederne eller forretningsenhederne i koncernen som grundlag for at udforme en konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet. Vi er ansvarlige for at lede, føre tilsyn med og gennemgå det udførte revisionsarbejde til brug for koncernrevisionen. Vi er eneansvarlige for vores revisionskonklusion.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om koncernregnskabet og årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af koncernregnskabet og årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med koncernregnskabet og årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til den relevante lovgivning.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med koncernregnskabet og årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i den relevante lovgivning. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Aarhus, den 23.03.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Morten Gade Steinmetz

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne34145

Ledelsesberetning

Hoved- og nøgletal

	2025	2024	2023	2022	2021
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Nettoomsætning	86.716	88.369	79.891	72.279	68.219
Bruttoresultat	55.227	63.522	46.112	42.773	40.664
Driftsresultat	14.936	20.860	14.252	10.865	11.718
Resultat af finansielle poster	(4.316)	(3.345)	(2.083)	830	(1.706)
Årets resultat	9.355	17.041	11.904	10.556	9.895
Balancesum	445.809	408.150	409.002	398.424	401.774
Investeringer i materielle aktiver	57.385	15.825	23.136	27.619	35.905
Egenkapital	271.251	261.896	244.854	232.950	222.394
Pengestrømme fra driftsaktivitet	39.101	21.404	28.364	22.651	10.614
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	(19.120)	(14.447)	(18.086)	(24.962)	(35.451)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	(13.910)	(6.114)	(12.208)	(1.216)	31.424
Nøgletal					
Bruttoavance (%)	63,69	71,88	57,72	59,18	59,61
Nettomargin (%)	10,79	19,28	14,90	14,60	14,50
Egenkapitalforrentning (%)	3,51	6,73	4,98	4,64	4,55
Soliditetsgrad (%)	60,84	64,17	59,87	58,47	55,35

Hoved- og nøgletal er defineret og beregnet i overensstemmelse med Finansforeningens gældende version af "Anbefalinger & Nøgletal".

Bruttoavance (%):

$\frac{\text{Bruttoresultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

Nettomargin (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Nettoomsætning}} * 100$

Nettoomsætning

Egenkapitalforrentning (%):

$\frac{\text{Årets resultat}}{\text{Gns. egenkapital}} * 100$

Gns. egenkapital

Soliditetsgrad (%):Egenkapital * 100

Balancesum

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Hovedaktiviteterne for koncernen Grenaa Havn A/S er anlæg og drift af havneinfrastrukturen. Driften af havneinfrastruktur udgør grundlaget for, at Grenaa Havn kan stille landarealer, kajer, havnebassiner og bygninger til rådighed for havnens kunder. Derudover udføres godshåndtering til og fra skibe, samt andre havnerelaterede serviceydelser.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

I 2025 nåede omsætningen 86,71 mio. kr., hvilket karakteriseres som en flot og tilfredsstillende præstation, om end det ikke er endnu en omsætningsrekord. 2024 var rekordernes år, men sammenholdt med, at Grenaa Havn generelt er udfordret på plads og eksisterende infrastruktur, fremhæver direktionen, at Grenaa Havn er ved at have nået topniveauet for, hvad der kan præsteres. Dette lod sig også afspejle i budgettet for 2025. 2024-resultatet var i øvrigt påvirket af en ekstraordinær driftsindtægt fra et enkeltstående projekt, hvilket ikke var tilfældet i 2025.

Både på omsætning og resultat blev 2025 bedre end budgettet, på trods af at flere af havnens kunder i første halvår havde en faldende aktivitet. Tendensen rettede sig og alle kunder var fortsat en del af porteføljen ved årets afslutning. Både direktion og bestyrelse er særdeles tilfredse med årets resultat.

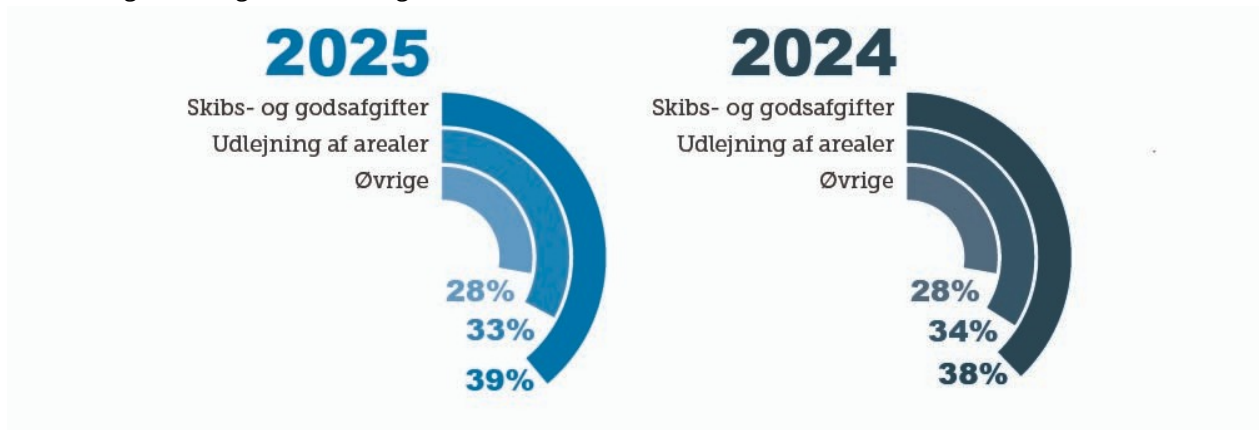
Effekten af havnens indsatser, strategiske fokus og tilhørende investeringer slog fortsat igennem på havnens økonomi i 2025. Både hvad angår omsætning og bundlinjeresultat. Overskud før skat blev 10,62 mio. kr. og efter skat 9,36 mio. kr. (I 2024 før skat 17,5 mio. kr. og efter skat 17 mio. kr.).

I løbet af år 2025 investerede Grenaa Havn fortsat massivt i udvikling og vedligehold. Generelt blev der på havneområdet foretaget meget dagligt vedligehold, hvilket er en direkte afledt mulighed på baggrund af en sund økonomi. Henover især efteråret blev der igangsat og straksafskrevet diverse større og mindre vedligeholdelsesopgaver.

Året 2025 blev året for Grenaa Havns største maskininvestering nogensinde. I april ankom Mantsinen 300DEMG fra Finland og efter en kort testperiode viste kranen sig særdeles effektiv og en vigtig opgradering af havnens kapacitet og effektivitet.

I efteråret markerede Grenaa Havn sit 25-års jubilæum som aktieselskab. Det blev fejret som en stor begivenhed og en festlig aktivitet, hvor Nordhavnen blev åbnet for alle interesserede, særligt byens og kommunens borgere.

Omsætningsfordelingen er som følger:



Skibs- og kajafgifter:

Skibs- og godsafgifterne er væsentligt på niveau med 2024.

Udlejning af arealer og bygninger:

Omsætningen på udlejning er på niveau med 2024, men området er faldende i forhold til den samlede omsætningsfordeling. For at kunne imødekomme en fortsat høj efterspørgsel har Grenaa Havn lejet arealer fra eksterne ejere med henblik på udlejning.

Øvrige aktiviteter:

Indtægter fra øvrige aktiviteter fulgte naturligt udviklingen i skibs- og godsafgifter samt udlejning af arealer og bygninger mv. Omsætningen vurderes væsentlig på niveau med sidste år.

På trods af vigende aktivitet, som tidligere nævnt, oplevede Grenaa Havn i regnskabsåret generelt god aktivitet indenfor kernesegmenterne. Der var især indenfor bulk området god aktivitet og nye tiltag i 2025. Havnens øvrige kernesegmenter er: Genbrug & Ressourcehåndtering, Færge- & Linjefart, Stacking & Vedligehold, Havvind, Energi & Innovation, Projektgods og Udlejning. Siden 2021 har Grenaa Havn arbejdet fokuseret med strategiplanen Partnerskabshavn for en grøn verden 2025. Denne, inklusive bæredygtighedsstrategien, udgjorde også for 2025 det overordnede styringsværktøj for havnens udvikling og strategiske indsatser. Målet om at havnens udvikling især skal ske inden for de nævnte områder, opfyldes via en målrettet indsats fra havnens medarbejdere, synliggørelse af havnens kompetencer samt en vedvarende tilpasning og styrkelse af havnens organisation. Fokus på ESG og arbejdet med ISO-standarderne er blevet helt centrale faktorer for havnens strategiske og operationelle arbejde og har stor betydning for havnens fortsatte konkurrenceevne.

Væsentlige forhold

Certificeringer

Grenaa Havn A/S og Driftsselskabet Grenaa Havn A/S blev i 2025 recertificeret for endnu tre år i ISO-standarderne kvalitetsledelse (ISO 9001), miljøledelse (ISO 14001) og arbejdsmiljøledelse (ISO 45001). Resultatet var en meget positiv audit med 0 afvigelser og 0 bemærkninger. Auditørerne bekræftede, at alle tre ledelsessystemer fortsat var effektivt implementeret og vedligeholdt i henhold til gældende krav. Havnen er således certificeret til og med 30. januar 2029.

ESG og CSRD

Havnen arbejdede i 2025 videre med bæredygtighedsstrategien og fokus på ESG, SMART-mål samt ISO som en integreret del af både det daglige og strategiske arbejde. Det videre arbejde med CSRD blev i løbet af året sat på hold pga. mangelfuld dansk lovgivning på området og der afventer nu afklaring på, hvordan Grenaa Havn skal forholde sig.

Strategi 2030

I regnskabsåret gennemførte Grenaa Havn en målrettet og grundig proces med henblik på udviklingen af en ny femårig koncernstrategi frem mod 2030. Det var væsentligt for direktionen at sikre en bred og tidlig involvering af ledergruppen gennem hele processen med henblik på at skabe fælles ejerskab forud for bestyrelsens endelige godkendelse i november 2025. Arbejdet tog afsæt i den omfattende kundetilfredshedsundersøgelse og rapport fra 2024, hvilken leverede væsentlig indsigt i kundernes oplevelser, forventninger og behov. På grund af undersøgelsens dybde og relevans blev der ikke udarbejdet en ny kundetilfredshedsundersøgelse i 2025. Den nye 2030-strategi fastlægger den overordnede retning og prioritering af koncernens fremtidige aktiviteter.

Grøn landstrøm

Grenaa Havn fortsatte i 2025 flere års arbejde med at udvide kapaciteten af grøn landstrøm til 20 MVA. I 2026 vil havnen fortsætte forløbet med at implementere det nødvendige udstyr og færdiggøre projektet, der dimensioneres til at kunne forsyne både kraner, skibe og borerigge.

Digital havneplatform

I 2025 investerede Grenaa Havn i en ny digital, cloud baseret platform udviklet til havne. Systemet samler GIS data og port management funktioner i ét visuelt og brugervenligt system. Platformen gør det muligt at digitalisere og visualisere havnens infrastruktur og driftsdata, hvilket skal medvirke til en mere effektiv drift, bedre udnyttelse af data og lettere asset management.

Likvider

Grenaa Havns likvider steg i 2025 med 6 mio. kr. Driftsaktiviteterne tilførte 39,1 mio. kr. i likviditet.

Investeringer

De samlede investeringer i materielle anlægsaktiver udgjorde 19,1 mio. kr. i 2025 specificeret således:

- Investering i grunde og bygninger 4,8 mio. kr.
- Investering i produktionsanlæg og maskiner 3,4 mio. kr.
- Investering i andre anlæg, driftsmateriel og inventar 10,9 mio. kr.
- Investering i materielle anlæg under udførelse 366 t.kr.

Finansielle risici

Den rentebærende gæld blev i årets løb reduceret med 13,9 mio. kr. Grenaa Havn er ikke udsat for valutarisici af betydning. Grenaa Havn er ikke udsat for særlige driftsmæssige risici ud over, hvad der er sædvanligt i branchen.

Årets resultat sammenholdt med den forventede udvikling

Flere kunder havde første halvår en vigende udvikling, hvilken dog er indhentet sidst på året. Omsætningen i 2025 endte således med at overgå havnens forventninger for året. De ret konservative vurderinger af omsætningen blev suppleret med en positiv udvikling. På trods af at den ventede udvikling i vindmarkedet lader vente på sig, kan Grenaa Havn endnu et år levere en flot omsætning.

Omsætningen og det positive resultat i 2025 har bidraget til et meget tilfredsstillende resultat før skat på 10,6 mio. kr. Resultatet blev, før skat, 2,5 mio. kr. bedre end forventet.

Organisationens samlede evne til at handle hurtigt og fleksibelt i forhold til nye projekter fører i høj grad til en succesfuld afslutning, hvilket anerkendes hos havnens kunder. Også i 2025 lykkedes det at engagere ad-hoc projekter og nye længerevarende engagementer. Grenaa Havn vil fortsat arbejde på at opretholde denne positive udvikling og sikre, at virksomheden forbliver forandringsparat over for kommende udfordringer.

Ledelsen fremhæver dog fortsat, at havnen står over for udfordringer i fremtiden, da de tilgængelige ressourcer nærmer sig deres maksimale udnyttelse. Der arbejdes fortsat på at øge kapaciteten via arealopkøb uden for havnen. En større kapacitet er en forudsætning, hvis den flotte trend skal fortsætte på længere sigt.

Forventet udvikling

Havnen er traditionelt en projekthavn med både en god basisforretning og en del projekter af variabel karakter. Ledelsen er bevidst meget konservativ i budgetlægningen. Når budgettet planlægges i juni måned, er det umuligt at forudse de rigtig store projekter et år eller to år frem.

Med det in mente, og sammenlignet med de senere års omsætning, forventer ledelsen en større omsætning i 2026, end der var budgetteret med for 2025. Der budgetteres med en omsætning på 85,9 mio. kr. i 2026 sammenholdt med en budgetteret omsætning på 85,6 mio. kr. i 2025. Resultat før skat forventes i 2026 at blive 6 mio. kr. Ledelsen forventer igen et fornuftigt år med høj aktivitet.

Rammerne for øget vækst skal i de kommende år skabes gennem opkøb af betydelige baglandsarealer, der tilbydes virksomheder, som ikke nødvendigvis er afhængige af en havnenær placering, men som har brug for god plads og kan drage fordel af Grenaa Havns centrale beliggenhed og optimerede services. På den måde skabes drifts- og logistikmæssige fordele i værdikæden hos de virksomheder, der er potentielle lejere på de kommende arealer.

Havnen er i fortsat dialog med ejeren Norddjurs Kommune. Signalet fra ledelsen er, at man ikke kan forvente fortsatte imponerende vækstrater med de nuværende ressourcer. Alternativet vil være en stagnerende udvikling i den nære fremtid. Aktuelt lykkes havnen dog overordnet inden for de tilgængelige faciliteter og arealmæssige rammer.

I vinteren 2024 oplevede havnen storme af stor styrke og et uvejr, der påførte havnens sydøstlige mole store skader. I 2025 gennemførte Grenaa Havn en omfattende renovering, rekonstruktion og forstærkning af molen, der officielt blev genåbnet for offentlig adgang september 2025.

Med afsæt i klimaets udvikling stiftede Norddjurs Kommune, Grenaa Havn A/S, Sydhavnen A/S og Kattegatcentrets Driftsfond i 2024 foreningen Norddjurs udviklingsforening for klima og bæredygtig byudvikling. Ud fra en fælles strategisk ramme, har foreningen til formål at kombinere kystsikring og byudvikling for Grenaa havn og by. Foreningen har i 2025 arbejdet med kortlægning og opstart på fondsansøgninger. Det næste synlige tiltag for klimaet bliver opstart på etablering af højvandslukke, hvilket er politisk vedtaget af Norddjurs Kommunes kommunalbestyrelse i 2023.

Anvendelse af finansielle instrumenter

I 2025 indgik Grenaa Havn en ny el aftale, som tilstræber øget transparens med en fortsat grøn profil. I forlængelse heraf blev de underliggende finansielle instrumenter, som var indregnet i balancen under den gamle aftale, nedskrevet. Nedskrivningen blev resultatført i regnskabsåret 2025.

Videnressourcer

Grenaa Havn arbejder langsigtet, og ikke isoleret for regnskabsåret, på at udvikle og opdatere organisationens kompetencer, primært inden for områderne:

1. Markedsforståelse
2. Profilering
3. Teknologi

1. Markedsforståelse og løbende tilpasninger af forretningsstrategien

Med afsæt i havnens strategiplan koncentrerer Grenaa Havn sig om at virkeliggøre bestyrelsens ambitioner og ønsker med hensyn til havnens udvikling. Det sker gennem optimal udnyttelse af de kompetencer, der er til stede i havnens organisation, via et aktivt og involverende samarbejde med kunder og samarbejdspartnere, samt via de professionelle netværk, havnen er medlem af. I tråd med FN's verdensmål vægter havnen udviklende partnerskaber højt.

Havnens strategiplan er det centrale styringsværktøj for den fortsatte vækst. Grenaa Havn følger markedsudviklingen tæt inden for de strategiske segmenter. Det stiller krav om tæt kontakt til væsentlige aktører og en konstant indsats år for år. Sædvanligvis, men undtagelsesvis ikke i 2025, afvikler Grenaa Havn bl.a. en årlig kundetilfredshedsundersøgelse, hvilken bidrager til indsigt i markedet og i kundernes forventede udvikling og behov. Krav og ønsker fra havnens kunder kan have indflydelse på indkøb og dermed havnens leverandører. Derfor gennemføres hvert år evalueringer på havnens leverandører. En solid markedsforståelse er afgørende for at havnens medarbejdere kan reagere rettidigt og professionelt på nye muligheder. Udnyttelsen af disse muligheder forudsætter fleksibilitet, samarbejdsevne og en stærk fælles forståelse for kundernes behov på tværs af organisationen.

Derudover skal Grenaa Havn kontinuerligt styrke sine relationer til Norddjurs Kommune og andre offentlige organisationer og særligt optræde aktivt i den fælles bestræbelse for øget erhvervsudvikling lokalt og regionalt. Havnen tager sit ansvar alvorligt som regionalt, nationalt og internationalt logistikknudepunkt for gods- og færgetrafik. Forretningsstrategien tilpasses efter 2025 til den kommende strategiperiode 2026-2030.

2. Profilering

Grenaa Havns kommunikation og profilering tager afsæt i strategiplan 2025. Med strategien fortsætter Grenaa Havn fokus på at profilere sig som "Partnerskabshavn for en grøn verden", hvor partnerskaber, ESG og ISO integreres i havnens forretning. Organisationens kommunikation er forankret i en overordnet kommunikationspolitik, der understøtter og styrker forretningen.

3. Teknologi

Grenaa Havn forholder sig løbende til de nyeste tendenser inden for digitalisering og teknologi. Særligt i de seneste år har implementeringen af nye digitale løsninger på havnen som f.eks. administrative robotter og nye digitale kommunikations- og samarbejdsplatforme bidraget til at effektivisere koncernens arbejdsprocesser.

Nye digitale teknologier giver mange fordele, men stiller store krav til IT-sikkerhed, håndtering af data og beskyttelse af persondata. Derfor har Grenaa Havn en instruks, som handler om brug af it og mobile enheder og hvordan man håndterer Databeskyttelsesforordningen, så havnen overholder gældende regler om beskyttelse af personoplysninger. Instruksen redegør for, hvordan havnen håndterer og anvender data. Derudover rummer instruktionen en række konkrete actions i forhold til, hvordan politikken implementeres. I 2025 blev der arbejdet på at integrere NIS2.

Grenaa Havn er omfattet af den nye NIS2-lov, hvilken bl.a. stiller krav om gennemførelse af cybersikkerhedsforanstaltninger og hændelsesrapportering. NIS2 har medført øgede krav til risikostyring, dokumentation og interne kontroller indenfor IT. Grenaa Havn har professionaliseret tilgangen til driftssikkerhed og forretningskontinuitet, så havnen nu er bedre rustet til at modstå cybertrusler.

Havnen prioriterer, at medarbejderne er velinformerede om dataetik, datasikkerhed og ansvarlig omgang med persondata, blandt andet gennem kontinuerlig træning og efteruddannelse af medarbejderne.

Kodeks for virksomhedsledelse

Såvel bestyrelse som direktion forholder sig løbende til egen ledelsesrolle og praksis. Dette sker med afsæt i Grenaa Havns værdier:

- Vi løser opgaver professionelt – ved at have ambitiøse kvalitetsnormer i alle led og funktioner.
- Vi tilbyder mangfoldige kompetencer – ved at passe godt på og udvikle kvalificerede medarbejdere med faglig forskellighed.
- Vi samarbejder om fremtidens grønne løsninger – ved at dele erfaring, netværk og faciliteter.
- Vi handler proaktivt – ved at turde gå nye veje.
- Vi arbejder fleksibelt – ved at gå langt for at understøtte vores kunders forretning og idéer.
- Vi løfter lokalsamfundet – ved at støtte og udvikle lokale initiativer, der fremmer det gode liv.

Herudover er havnen en rummelig arbejdsplads ved at tilbyde forskellige former for ansættelse med udgangspunkt i den enkelte medarbejders behov.

Grenaa Havn prioriterer bæredygtig omstilling ved at bruge 10% af havnens overskud på bæredygtige tiltag inden for havnens strategiske fokusområder.

Koncernens overskud lød i 2024 på 17 mio. kr. De 10% heraf har blandt andet fundet anvendelse ved investering i en ny dual power materialehåndteringsmaskine, hvilket er den største maskininvestering i havnens historie.

Risikostyring og intern kontrol vedrørende regnskabsaflæggelse

Risikostyring og interne kontroller er tilrettelagt med henblik på aflæggelse af et regnskab i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse D samt gældende danske regnskabsvejledninger. Regnskabs- og kontrolsystemer er udviklet med henblik på effektivt at styre risikoen for væsentlige fejl. Der vil dog aldrig kunne gives fuld sikkerhed for, at fejl og uregelmæssigheder i proceduren for regnskabsaflæggelse opdages og korrigeres.

Kontrolmiljø

Bestyrelsen varetager det overordnede tilsyn med regnskabsaflæggelsen og overvåger, om de interne kontrol- og risikostyringssystemer er effektive. Bestyrelsen har en løbende dialog med direktionen om overvågning af de væsentlige risici og reduktion heraf gennem de aftalte kontrolaktiviteter. Bestyrelsen arbejder efter et årshjul, der fastlægger terminer for opfølgning på regnskab, strategisk servicetjek, pejlemærker og budget mv.

Kontrolaktiviteter

Grenaa Havn har etableret kontrolaktiviteter, der har til formål at forhindre, opdage og korrigere eventuelle fejl og uregelmæssigheder. Organisationen har en størrelse, der medfører, at ledelsens overordnede kontroller udgør en betydelig andel af kontrolaktiviteterne.

Information og kommunikation

Der er etableret informations- og rapporteringssystemer for at sikre, at regnskabsaflæggelsen giver et retvisende billede. Systemerne er desuden grundlag for budgetprocedurer, løbende regnskabsrapportering, anlægsinvesteringer, kreditfaciliteter mv.

Løbende bestyrelses- og ledelsesrapportering omfatter:

Sammenligning mellem budgetterede resultater, resultater fra tidligere år samt faktiske resultater.

- Budgettering, omkostningsstyring og løbende opfølgning på anlægsinvesteringer.
- Gennemgang af forsikrings-, finansierings- og IT-politikker.
- Gennemgang af forretningsorden for bestyrelse.
- Gennemgang af finansielle forpligtelser og likviditetsberedskab.
- Opfølgning og strategisk servicetjek af strategiplan.
- Undersøgelsespligt vedr. registrerede oplysninger om selskabets reelle ejere jf. Selskabslovens §58 a, stk. 4.

Overvågning

Der gennemføres kvartalsvis gennemgang af bestyrelses- og ledelsesrapportering, og i forbindelse med halvårs- og årsregnskabsudarbejdelsen foretages yderligere analyser og kontrolaktiviteter med henblik på at sikre, at regnskabsaflæggelsen sker i overensstemmelse med regnskabsbestemmelserne.

Risikovurdering

Den væsentligste identificerede risiko i relation til regnskabsaflæggelsen er værdiansættelsen af arealer, bygninger, bassiner, sejløb, moler, bolværk og veje mv.

Regnskabsmæssige skøn for aktivernes levetid vurderes løbende, og indikationer på nedskrivningsbehov vurderes på baggrund af forventningerne til aktiviteter og indtjening.

Havnens ansøgning om klaptilladelse afventer fortsat Miljøministeriets behandling siden indsendelsen i sommeren 2022. Oprensning og udjævning af havnebunden er essentiel for at store skibe og rigge kan anløbe havnen. Alternative metoder vil medføre omfattende omkostninger for koncernen. Grenaa Havn har skærpet fokus på dette.

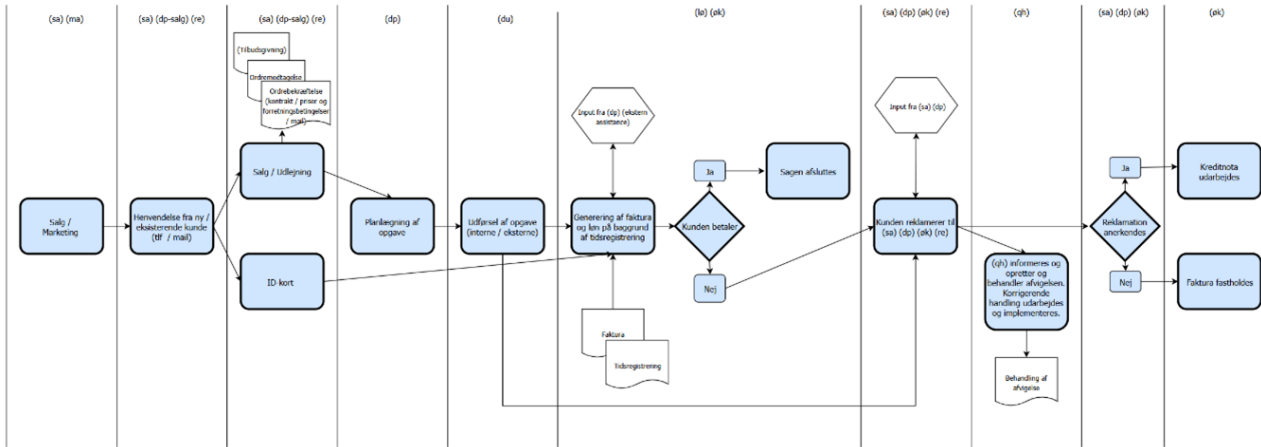
Selskabets hovedflowdiagram anvendes for forretningsgangen i Grenaa Havn A/S og Driftsselskabet Grenaa Havn A/S og kan bidrage til vurdering af risici.

Hovedflowdiagram (hf)

Procedure Opdateret: 2025-07-03 17:45 - LAM Implementeret Version 1 Aktuel version Ejer: HEC



Gældende for
Alle medarbejdere på Grenaa Havn A/S og Driftsselskabet Grenaa Havn A/S
Ansvarlig for proceduren
Direktionen



Redegørelse for samfundsansvar

Grenaa Havns drift og forretning foregår i overensstemmelse med havnens mission og dermed på et bæredygtigt grundlag såvel økonomisk, miljø- som samfundsmæssigt.

Grenaa Havns bæredygtighedsstrategi sætter retningen for havnens samfundsansvarlige tiltag og holdninger, som også afspejles i koncernens datterselskaber.

Grenaa Havns hovedaktiviteter

Hovedaktiviteterne for Grenaa Havn A/S er anlæg og drift af havneinfrastrukturen. Driften af havneinfrastruktur udgør grundlaget for, at Grenaa Havn kan stille landarealer, kajer, havnebassiner og bygninger til rådighed for havnens kunder. Derudover udføres godshåndtering til og fra skibe, samt andre havnerelaterede serviceydelser.



Koncernen består af moderselskabet Grenaa Havn A/S samt datterselskaberne Anholt Havn A/S, Driftsselskabet Grenaa Havn A/S og Sydhavnen A/S.

Strategi Partnerskabshavn for en grøn verden 2025

Partnerskaber og det gode samarbejde er afgørende for indfrielsen af havnens helt store målsætninger og for arbejdet med både ESG og ISO. Et arbejde der grundlæggende er forankret i organisationen med bl.a. beskrevne politikker og SMART-mål. Definitionen af de fremtidige ESG-mål bliver afhængig af om Grenaa Havn bliver omfattet af den kommende lovgivning for CSRD-rapportering. Ved udgangen af 2025 er dette endnu ikke afklaret,

hvorfor kortlægning af ESG-mål og CSRD har været nedtonet i 2025. Grenaa Havns 2025-strategi udløber til årsskiftet, hvorefter 2030-strategien skal introduceres og forankres i organisationen fra januar 2026.

Grenaa Havns sigte med strategien er at skabe fundamentet, der blandt andet skal sikre balance imellem investering i en bæredygtig fremtid og fortsat god konkurrenceevne. I det strategiske fokus og det daglige arbejde tages ansvar for havnens påvirkninger på mennesker og miljø. Grenaa Havn praktiserer at drive en ansvarlig virksomhed, hvilket bl.a. belyses med nedenstående eksempler. Grenaa Havn har stort fokus på åbenhed og gennemsigtighed. Det gælder både internt i organisationen og over for omverdenen.

Environment (E)



Miljøledelse ISO 14001

Grenaa Havn har en målsætning om at reducere havnens miljøpåvirkning og arbejder på, at der løbende sker miljømæssige forbedringer. ISO 14001 og bæredygtighedsmålene er dele af fundamentet og vigtige for, at havnen kan opfylde sine ambitioner.

Arbejdet med miljøledelsen varetages i det daglige primært af miljøorganisationen (MO). I MO arbejdes der hovedsageligt med miljøkortlægning, risici og muligheder samt prioriterede indsatsområder, herunder blandt andet de miljørelaterede indsatsområder fra havnens bæredygtighedsstrategi.

Klimaregnskab

Grenaa Havn arbejder på indsamling og strukturering af klimadata, der kan hjælpe til at sætte mål for bl.a. havnens miljøpåvirkning og CO₂-forbrug. I kortlægningen af scope 1 defineres risici, hvilke helt overordnet er påvirkninger af miljøet via CO₂-udledning med forbrug af diesel, benzin, fyringsolie, fjernvarme, el og vand. Udviklingen i teknologiske løsninger vil på sigt kunne hjælpe til hurtigere ændringer. Havnen er godt på vej med omstilling til el-drevne biler og maskiner.

Grenaa Havn anerkender, at havnens brug af fossile brændstoffer udgør en væsentlig risiko ved at påvirke klimaet og miljøet negativt. Derfor er der fortsat fokus på at udskifte havnens biler og maskiner til el, og dermed mulighed for at køre på grøn strøm, frem for brug af fossile brændstoffer. Grøn strøm er fortsat sikret med ny fastpris el-aftale på strøm leveret fra vindmøller og solceller.

Udskiftning til el- eller hybridbiler

Grenaa Havn kom i 2025 tæt på målet om at udskifte bilparken til el- eller hybrid. I 2025 udgjorde andelen af el-biler 81,82 %. I 2020 var tallet 14%. Tallene afspejler en tilfredsstillende udvikling, men dog en procent, der fortsat skal øges. Summen af person- og varebiler er dog steget fra 6 i 2020 til 11 i 2025. Grenaa Havn er bevidst om, at det næste interessante målepunkt, bliver det operationelle materiel.

Forbrug af vand

Rent drikkevand er en knap ressource mange steder på verdensplan. Hvis ikke alle bidrager til at passe på det, er der risiko for, at denne ressource drænes. Havnen ønsker derfor at nedbringe forbruget af ferskvand.

Havnen sælger ferskvand i forbindelse med skibsanløb, hvorfor dette forbrug er svært at påvirke. Havnen har i 2025 prioriteret at arbejde med digitalisering af forbrugsaflysninger, da dette vil sikre mere valide data på en

effektiv måde. Der vil fortsat være fokus på forbruget, særligt havnens eget forbrug, herunder procedurer og forebyggende handlinger.

Restaffald (SMART-mål)

Indsatserne for at reducere mængden af restaffald har igen i 2025 handlet om at optimere affaldssorteringen og dermed sikre mulighed for en større genanvendelsesgrad af de sorterede fraktioner. Ved en øget genanvendelse fremfor forbrænding, er havnen blandt andet med til at mindske behovet for at udvinde nye materialer og naturressourcer, og understøtter dermed en cirkulær økonomi, hvor materialer holdes i kredsløb så længe som muligt.

Området er komplekst både ift. lovgivning og ift. at få mange aktører til at spille sammen, men der observeres en tendens til, at en øget mængde sendes til genanvendelse. Resultatet for andelen af frasorteret affald viste for 2025 65,15% til genanvendelse, hvilket er en mindre procentandel end 70,43% i 2024. Den totale mængde restaffald for 2025 er til gengæld steget med 35% siden 2024. Årsagen hertil er bl.a. afvikling af en del større arrangementer, der har genereret mere affald samt generelt udfordringer med, at der fortsat kan konstateres fund af genanvendelige materialer, der er sorteret som restaffald.

I 2025 blev der endvidere udarbejdet opdaterede affaldshåndteringsplaner for både Anholt Havn og Grenaa Havn.

Kopipapir (SMART-mål)

Som led i havnens bæredygtighedsindsats er der oprettet et nyt SMART-mål for at nedbringe mængden af kopipapir og dermed reducere den samlede miljøpåvirkning. Målet om at reducere antal ark med 20% fra 2024 til 2026 er udarbejdet på baggrund af organisationens miljøkortlægning. Organisationen har gjort en effektiv indsats, hvorfor målet allerede er opnået for 2025.

Signaturprojekter

Inden for temaet miljø har havnen udvalgt to spændende signaturprojekter, hvor der ud fra et ESG-aspekt er potentiale i at gøre indsatserne konkrete, synlige og værdifulde ud fra et bæredygtighedsperspektiv.

Bæredygtige velfærdsfaciliteter til løsarbejdere

Havnen har over en årrække arbejdet på at finde egnede rammer til en udbygning af tidssvarende velfærdsfaciliteter til bl.a. de løsarbejdere, der hyres ind til havneoperationerne ad hoc. Det er positivt, at det i 2025 lykkedes at gennemføre en god løsning med et minimum CO2 forbrug, genbrug af eksisterende lokaler og opgradering med genbrugsinventar m.v. Faciliteterne blev ibrugtaget i december 2025.

Biodiversitet – Vild med vilje

På Sydhavnen, der geografisk afgrænses af Havnecentret i Nord og Kattegatcentret i Syd, er der et strategisk fokus på at forskønne området. Sydhavnen startede i 2024 forsøgsbede med beplantning som hjelme, marehalm og engelsk græs. Det har hen over året 2025 vist sig, at planterne trives, hvorfor der planlægges yderligere beplantning ved bl.a. helleanlæg og rabatter på Sydhavnen i 2026. Grenaa Havn har flere potentielle områder på hele havnen, men definerer projektet her som en indledende fase.

Social (S)



Arbejdsmiljøledelse ISO 45001

Det er en del af Grenaa Havns værdisæt at kunne tilbyde et godt fysisk og psykisk arbejdsmiljø for alle medarbejdere. De er en helt afgørende organisatorisk kapacitet – både nu og i fremtiden. Begrebet socialt ansvar betyder for Grenaa Havn blandt andet at passe på og udvikle havnens medarbejdere. Certificeringen i arbejdsmiljøledelse er et godt fundament for at forebygge antallet af arbejdsulykker samt skabe en sikker og sund arbejdsplads.

Arbejdsmiljøorganisationen AMO varetager virksomhedens arbejdsmiljømæssige opgaver, herunder at sikre medarbejderinvolvering samt deltagelse i behandling af arbejdsmiljømæssige afvigelser og forbedringsforslag. APV og spørgsmålene heri belyser eventuelle risici. Indkomne svar kædes sammen med resultaterne af trivselsundersøgelserne.

Grenaa Havns væsentligste opmærksomhedspunkter har i 2025 været arbejdet med at vedligeholde trivsel, forebygge stress samt at have fokus på reduktion af arbejdsmiljørelaterede hændelser. Der blev eksempelvis gennemført interne kampagner med henblik på at sikre en større anvendelsesgrad af medarbejdernes trivselsbeløb, hvilket har vist sig at være effektivt.

Samfund og socialt ansvar

Havnen yder en væsentlig indsats for at fremme det gode liv, blandt andet ved at bidrage til udviklingen af lokalsamfundet og ved at støtte velgørende eller lokale initiativer.

Det er et særligt fokusområde at tilbyde flexjobs og praktikophold med henblik på afklaring og opkvalificering af ledige. Havnen tager ansvar for at hjælpe personer uden for arbejdsmarkedet tættere på et job. I den relation er Grenaa Havn også virksomhedscenter for jobcentret. I 2025 har havnen haft en person i jobafklarende praktik.

I 2025 indgik Grenaa Havn en partnerskabsaftale om Ungeløftet. Et stærkt samarbejde mellem virksomheder og Norddjurs Kommune om at skabe meningsfulde rammer, hvor unge mellem 15-29 år uden job eller uddannelse kan vokse, finde retning og blive en del af et arbejdsfællesskab. Ungeløftet går hånd i hånd med havnens mentorprojekt, som drives sammen med Norddjurs Kommune og overbygningsklasserne. Projektet giver unge, der ikke trives i den traditionelle skolegang, mulighed for at kombinere undervisning med praktiske erfaringer.

Herudover tager Grenaa Havn også del i en samfundsopgave som godkendt samfundstjenestested for kriminalforsorgen. Personer som er dømt for mindre forseelser, vil således kunne afsone ved at udføre samfundstjeneste på Grenaa havn, eksempelvis ved siden af deres normale arbejde.

Lærlinge

Grenaa Havn yder en målrettet indsats for at ansætte lærlinge og elever. Det tilstræbes at ansætte kranførerlærlinge og/eller administrative elever, så der i kontinuerlige runder rekrutteres elever til henholdsvis havnens drift og administration. I 2025 har havnen udlært to kranførere, som efterfølgende har fået fastansættelse. Ved indgangen til 2025 havde tre personer læreplads på havnen. 10,71 % af den samlede organisation på 28 medarbejdere, bestod i 2025 af elever, lærlinge og fleks ansatte mod 18 % året før.

Fokusområder:Trivsel på arbejdspladsen (SMART-mål)

Trivsel danner fundamentet for et sundt og produktivt arbejdsmiljø. Der er igangsat en række aktiviteter, der sætter fokus på dette.

Blandt medarbejderne foretages flere årlige trivselsmålinger. Havnens SMART-mål for både 2024 og 2025 var en score på 7,7 ud fra en skala på 1-10. Resultatet for 2025 var på 7,7. Dette betragtes af både AMO og direktionen som et meget flot resultat. Indsatsen handler nu om at fastholde den gode trivsel.

Sygefravær

Grenaa Havn ønsker, at medarbejdere skal færdes i et godt arbejdsmiljø. Havnen vurderer løbende på organisationens sygefravær og overvejer altid, hvilket tiltag der vurderes at være godt i situationen for den enkelte medarbejder. Naturligvis afholdes sygefraværssamtaler jf. minimumskrav og/eller derudover efter behov. På baggrund af ledernes stærke relationer til deres medarbejdere kan der hurtigt tilbydes hjælp og støtte, hvor der er behov, og hvor de kan bidrage mest.

Ledelsens og AMOs værktøjer har i 2025 særligt bestået af trivselsmålinger og fokus på at øge anvendelsen af trivselsbeløbet. Da målsætningen for begge dele er opfyldt og organisationens trivsel er fulgt tæt, har ledelsen vurderet, at det ikke har været relevant at iværksætte yderligere handlinger.

Sygefravær opgøres alene målt på antal påbegyndte sygedage i gennemsnit, pr. medarbejder, pr. måned. Tallene er inklusive arbejdsulykker og deltidssygemeldinger, men eksklusive børns sygdom.

Sygefravær målt på antal dage i gennemsnit pr. medarbejder, pr. måned:

	2023	2024	2025
Funktionærer	0,9	0,3	0,27
Driftsansatte	2,4	1,0	0,70
Flexansatte	0,2	1,1	1,08

I 2025 er tallene meget lig 2024 dog med et pænt fald for et område, hvilket i særdeleshed skyldes, at der i 2025 ikke har været nogle langtidssygemeldinger. Overordnet betragtes tallene som værende tilfredsstillende.

Arbejdsulykker og sikkerhed

Som arbejdsplads er havnen i en højrisikofyldt branche. I havneoperationerne foregår det daglige arbejde med tungt materiel og store enheder, der skal håndteres på kaj og arealer.

Et af havnens initiativer for at undgå ulykker på arbejdspladsen er øget fokus på arbejdssikkerhed og medarbejderinvolvering via AMO. Efter arbejdspladsvurderingerne, APV, de ulykker og hazards, der er registreret i 2025, er der foretaget yderligere højnelse af sikkerheden i både drift og administration. Derudover blev der i regnskabsåret iværksat handlinger for øget trafikikkerhed.

Målsætningen er at have nul arbejdsulykker. I 2025 var der en anmeldeligtig arbejdsulykke sammenlignet med to i 2024 og en i 2023. Dette emne vil fortsat have et særligt fokus for AMO i 2026 med bl.a. information og interne kampagner.

Status vedr. Hazards 2025 er indrapportering af 15 tilfælde, sammenlignet med 8 i 2024. Det kan tolkes på tallene, at de interne kampagner har effekt og giver medarbejdere øget bevågenhed og deraf afledt flere indrapporteringer. I de tilfælde, hvor der måtte være tale om en her-og-nu risiko, laves der straks en korrigerende handling, hvorefter sagen håndteres i enten AMO eller MO, der udarbejder risikovurdering samt efterfølgende implementerer eventuel forebyggende handling.

På de primære risikoområder har i 2025 været øget fokus på risikovurderinger og efterfølgende instruktion til medarbejderne. Der blev skruet op for medarbejderengagement med læring og træning, særligt med fokus i Operations.

Sundhed

Alle medarbejdere har en sundhedsforsikring, der kan hjælpe med hurtig behandling, hvis behovet opstår. Det er godt for såvel medarbejder som virksomhed og kan give øget sundhed samt mindre fravær. Medarbejderne opfordres til at gøre brug af sundhedsforsikringen.

Medarbejderomsætningshastighed

Medarbejderne er Grenaa Havns vigtigste ressource. Havnen er omhyggelig med at give en grundig on-boarding til nye medarbejdere og via alle indsatser for medarbejdertrivsel forsøge at passe godt på og udvikle medarbejderne.

Det konstateres, at medarbejder-omsætningshastigheden for antal opsigelser i kalenderåret 2025 blev 3 (0 i 2024) og for antal afskedigelser 2 (0 i 2024). Det betragtes som ukarakteristisk for organisationen og skyldes bl.a. pension, fraflytning fra nærområdet og opsigelse i prøveperiode, hvorfor det ikke vækker bekymring for ledelsen.

Medarbejdertilfredshed

Organisationens trivselsundersøgelse og trivselskortlægning udarbejdes af AMO og indeholder spørgsmål relateret til informationsniveau, balance i antal arbejdsopgaver samt tonen og stemningen på arbejdspladsen. Havnen forsøger at give medarbejderne en høj grad af fleksibilitet på arbejdspladsen. Det betyder f.eks., at der er mulighed for flekstid og for at arbejde hjemmefra, så vidt det er muligt i relation til jobbets udførelse.

Trivselsbeløb (SMART-mål)

Alle medarbejdere er omfattet af en trivselspulje, som kan anvendes til sundhedsfremmende tiltag. Generelt var der i 2025 fokus på, at medarbejderne i endnu højere grad fik udnyttet tilbuddet. Dette via dialog, kampagner og opfordringer både fra ledere og fra AMO ud i organisationen.

I 2025 blev 64% af puljemidlerne anvendt. Det er en flot stigning fra 57% i 2024 og over fastholdelsesmålet på 50% i gennemsnit pr. medarbejder. Målet er således opnået. Der vil fortsat være fokus på formidling om anvendelse af beløbet, da det kan bidrage til et alment bedre velvære.

Ergonomi (SMART-mål)

Grenaa Havns mål er her at forbedre APV-scoren for administrationen. Interne undersøgelser har vist, at administrative medarbejdere vurderer, at de sidder meget ned. Administrativt er der igangsat et initiativ, hvor alle skriveborde hæves en gang dagligt midt på dagen for at motivere den enkelte medarbejder til at stå op. SMART-målet skal være reduceret med 20% i perioden fra 2023 til 2026.

Signaturprojekter - Indkøb af kemi og rengøring med svanemærkning / EU-blomsten

Valg af produkter med svanemærkning og/eller EU-blomsten kan hjælpe medarbejderne til at træffe bedre oplyste beslutninger om indkøb. Produkternes livscyklus og relevante miljøparametre inddrages, når produkterne mærkes. Svanemærket er det officielle nordiske miljømærke og en af verdens skrappeste og mest ambitiøse miljøcertificeringer.

Organisationen arbejder kontinuerligt med substituering til mere bæredygtige produkter. Dette til gavn for både miljøet og særligt de medarbejdere, der anvender produkterne.

I 2025 blev der oprettet et SMART-mål for kemikalier. Statistikken for 2025 viste, at havnen fjernede 3 farepiktogrammer. Målet frem mod 2027 er en reduktion på 20% af antallet af farepiktogrammer i kemikaliebeholdningen.

Governance (G)



Kvalitetsledelse ISO 9001

Med en certificering i kvalitetsledelse forpligter havnen sig til løbende at optimere processer i alle led af organisationen. Målet er, at havnen hele tiden arbejder på at forbedre kvaliteten i de ydelser, der leveres til kunder og samarbejdspartnere.

Menneskerettigheder, antikorrupsion og bestikkelse

Grenaa Havn er en ansvarlig, effektiv og transparent virksomhed, som prioriterer en høj grad af åbenhed mod sin omverden. Havnen arbejder kontinuerligt med området og tager afstand fra alle former for bestikkelse og korrupsion.

Grenaa Havn vil leve op til FN's menneskerettigheder ved at drive en ansvarlig og inkluderende virksomhed. Heldigvis anses risikoen for at overtræde menneskerettighederne for at være minimal, da havnen opererer i Danmark, under danske forhold og lovgivning. For at forhindre overtrædelse af menneskerettigheder, bestikkelse og korrupsion efterlever havnen gældende lovgivning.

En gang årligt udføres lovcompliance på gældende lovgivning. Derudover er Grenaa Havn frivilligt tilsluttet en anonym whistleblowerordning. Grenaa Havn har desuden forholdt sig til problematikkerne i havnens QHSE-politik, som også er offentligt tilgængelig. Politikken angiver konkrete forpligtelser, som f.eks. anmeldelse af brud på menneskerettigheder, begrundet mistanke om alvorlige eller kritisable forhold eller forsøg på bestikkelse.

Der er i medarbejderpolitikken beskrevne regler for modtagelse af gaver eller deltagelse i arrangementer betalt af eksterne samarbejdspartnere. Efter Grenaa Havns overbevisning har der ikke været nogle former for bestikkelse eller korrupsion i regnskabsåret og der har ikke været henvendelser til havnens whistleblowerordning.

Grenaa Havn har kontinuerligt fokus på de beskrevne indsatsområder inden for menneskerettigheder og antikorrupsion.

Fokusområder:

Kønsdiversitet i organisationen

Den kønsmæssige sammensætning for hele organisationen (medarbejdere, direktion og bestyrelse) består af 31,8 % kvinder i 2025 mod 37,5 % kvinder i 2024 og 68,2 % mænd i 2025 mod 62,5 % mænd i 2024, hvilket viser, at der i praksis er ansat omtrent én kvinde for hver to mænd, som således udgør en markant større andel af de ansatte.

Redegørelse for andel af det underrepræsenterede køn se nedenfor på side 25.

Mangfoldighed

Grenaa Havn værdsætter mangfoldighed. Når der ansættes medarbejdere og udpeges bestyrelsesmedlemmer, sker det med afsæt i deres menneskelige og faglige kvaliteter, uden skelen til etnisk baggrund, alder, nationalitet, handicap, religion eller seksuel orientering. Der skeles til køn i forhold til at opfylde Grenaa Havns ovenstående mangfoldighedspolitik.

Havnens tilbud om fleksjobs og praktikpladser er et udtryk for, at mangfoldigheden også omfatter personer med nedsat arbejdsevne og personer med en udfordret adgang til arbejdsmarkedet.

Alderssammensætning blandt beskæftigede efter alder i procent

Aldersfordelingen i Grenaa Havns organisation, ekskl. bestyrelse, sammenlignet med det omkringliggende samfund lokalt og nationalt (2025) afspejler, at 7% af medarbejderstaben er mellem 20-34 år. I Norddjurs Kommune er tallet 15% og på landsplan 20%. Det fremhæves særligt for 2025, at andelen af medarbejdere mellem 35-49 år er langt over både landsgennemsnittet og procentdelen i Norddjurs Kommune. Det samme gør sig gældende for andelen mellem 50-66 år. I organisationen er der få medarbejdere til at skulle løse mange komplekse og forskelligartede opgaver, hvorfor det er væsentligt for Grenaa Havn at ansætte medarbejdere med et bredt erfaringsområde og med mange forskellige kompetencer. Ledelsen har hele tiden har fokus på dette ved at uddanne egne medarbejdere og elever.

Kompetenceudvikling.

Grenaa Havn har kontinuerligt fokus på vurdering af medarbejdernes kompetenceniveau ift. udvikling og efteruddannelse. Der arbejdes struktureret med kompetenceudvikling for at skabe værdi hos den enkelte medarbejder og samtidig ruste virksomheden til fremtidens udfordringer. Mulighederne synliggøres i medarbejderpolitikken og der er særligt fokus på kurser og uddannelse ifm. medarbejderudviklingssamtalerne.

Lønforskel mellem CEO og medarbejdere

Koncernens rapportering om lønforskel mellem CEO og medarbejdere er endnu ikke et lovkrav. Grenaa Havn ønsker transparens ift. virksomheden i det omfang, det er muligt. I opgørelsen for 2025 er elever ikke medregnet, og opgørelsen er baseret på alle koncernens medarbejdere. Medarbejdere tjente i gennemsnit 42,22 % af CEO-lønnen.

Lønforskel mellem køn

Koncernens drifts- og servicemedarbejdere er ansat under overenskomst, hvor der ikke skeles imellem mænd og kvinder i funktionerne. Der er således ikke forskel på lønnen imellem kønnene. I koncernen er der i øvrigt ikke ansat mænd og kvinder i samme funktion, hvorfor en sammenligning ikke er aktuel.

Afvigelser kreditnotaer (SMART-mål)

Mængden af kreditnotaer har været et indsatsområde over flere år. Mængden af kreditnotaer afspejler havnens leverandør- og kundesamarbejde. Målet om at reducere antallet af kreditnotaer med 20 % blev opnået i 2025.

Bæredygtige indkøb (SMART-mål)

Med udgangspunkt i bæredygtighedsstrategien ønsker Grenaa Havn at forbedre sin bæredygtighedsscore på indkøb. Til formålet er udarbejdet en indkøbspolitik med tilhørende instruktion. Indkøberne har et detaljeret skema til vurdering af leverandørerne. Det er et værktøj, der skal sikre, at leverandører vælges ud fra et bæredygtigt perspektiv og vurderes ud fra en fastsat minimumscore indenfor strategi, kvalitet, miljø, arbejdsmiljø, lokal forankring, lærlinge og digitalisering. Målet er specifikt at reducere andelen af leverandører, som ikke lever op til havnens leverandørkrav eller at motivere leverandører til at arbejde mere med kvalitet, miljø og arbejdsmiljø for at opnå minimumsscoren.

Partnerskaber med havnens brugere

Grenaa Havn har fortsat forløbet om at opbygge et netværk med havnens brugere. Medlemmerne af netværket skal samarbejde om beredskab, sikkerhed, færdsel på havnen, miljøforebyggelse og opmærksomhed på hændelser af fælles interesse. Reelt har der i 2025 været mest fokus på beredskab og sikkerhed med bl.a. afvikling af kurser i brand og brandslukning og ISPS. Der har været udpræget stort engagement i årets løb.

Lokalsamfund og sponsorater

Grenaa Havn er en betydelig og synlig spiller i lokalsamfundet. Derfor finder man det også naturligt at være aktiv som sponsor for andre, der skaber lokal aktivitet og er med til at sætte Djursland på landkortet eller til velgørende formål. Grenaa Havn er bl.a. stolt hovedsponsor for Norddjurs Håndbold. Som noget nyt udbød Grenaa Havn i 2025 en årlig pulje til legater og sponsorater, som lokale virksomheder, foreninger og privatpersoner kunne søge. Der har været god respons på havnens initiativ, hvilket har udløst mange ansøgninger.

Udvikling af Sydhavnen

Sydhavnen står generelt over for store udviklingsprojekter. Den overordnede vision er, at Sydhavnen skal udvikle aktiviteter og bevare fiskerikulturen i en unik maritim bydel. En bydel der skaber et styrket forhold mellem byen og havnen og tilbyder et levende erhvervs-, kultur- og fritidslandskab. Hen over året har der været afviklet en god variation af kulturevents, festival, samarbejde med UngNorddjurs m.v. og alle under temaet Liv på Sydhavnen.

Sydhavnen A/S var i 2024 medstifter af foreningen: Norddjurs udviklingsforening for klima og bæredygtig byudvikling. Meget afhænger af foreningens fortsatte arbejde med helhedsplanlægning af havn og by. Sydhavnens bestyrelse fokuserer sideløbende både på den kortsigtede igangsættelse af aktiviteter samt den strategiske, langsigtede planlægning og udvikling af Sydhavnen.

Anholt Havn

Hovedaktiviteten for Anholt Havn er drift af lystbådehavnen og udlejning af faciliteter. Anholt er et populært turistmål i højsæsonen. I 2025 var Anholt Havn velbesøgt og havde således en flot sæson med mange lystsejlere.

En længerevarende sag om fenderforholdene i Anholt Havn blev i 2025 løst gennem samarbejde med Norddjurs Kommune, hvor en ny fenderløsning blev etableret til gavn for færgens anløb.

Redegørelse for det underrepræsenterede køn

Jf. årsregnskabslovens §99 b følger her Grenaa Havns redegørelse for ligelig kønsmæssig sammensætning i bestyrelsen og øvrige ledelseslag.

5-års oversigt over det underrepræsenterede køn:

	2021	2022	2023	2024	2025
Øverste ledelsesorgan (Samlet antal generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer alle A/S)	16	15	14	14	14
Underrepræsenteret køn i pct.	44%	47%	43%	43%	29%
*Måltal i pct.	33% Måltal opfyldt	40% Måltal opfyldt	40% Måltal opfyldt	40% Måltal opfyldt	40% Måltal ikke opfyldt
Årstal for opfyldelse af måltal	2021	2022	2023	2024	
<p><i>*Da der er færre end 50 medarbejdere i koncernen, er selskaberne undtaget for at sætte en målsætning. Her er aktivt truffet valg om måltal siden 2020. Bestyrelsesmedlemmer udpeget af ejeren Norddjurs Kommune indgår ikke i beregningerne.</i></p>					
Øvrigt ledelsesniveau (samlet for direktionen og personer med personaleansvar)	4	6	6	6	5
Underrepræsenteret køn i pct.	25%	50%	50%	33%	20%
**Årstal for opfyldelse af måltal	-	-	-	-	-
<p><i>**Da der er færre end 50 medarbejdere i koncernen, er selskaberne undtaget for at sætte en målsætning. Der er ikke sat en målsætning for øvrigt ledelsesniveau.</i></p>					

Status for opfyldelsen af måltallet for det underrepræsenterede køn fremgår af ovenstående skema.

Ved ansættelse foretages overvejelser vedr. opfyldelse af måltallet for det underrepræsenterede køn.

Redegørelse for politik for dataetik

Cybertruslen mod danske havne- og logistikvirksomheder vurderes af Center for cybersikkerhed (CFCS), hvilket i 2025 blev en del af Styrelsen for Samfundssikkerhed. Cybertruslen mod Danmark blev i november 2025 vurderet til at være det mest alvorlige risiko- og trusselsbillede siden anden verdenskrig. Cybertruslen er blevet et grundvilkår, som også Grenaa Havn forholder sig til.

Grenaa Havn henholder sig løbende til det aktuelle trusselsniveau inden for flere parametre. Havnen er meget opmærksom på IT-sikkerhed og har derfor blandt andet både en omfattende IT-politik og IT-instruktion for brug af IT og mobile enheder samt for, hvordan medarbejderne håndterer Databeskyttelsesforordningen. Alle medarbejdere trænes jævnligt i deres viden om datasikkerhed og GDPR bl.a. ved hjælp af on-line awareness-træning.

ISPS

Grenaa Havn er underlagt de internationale regler for sikring af skibe og havnefaciliteter. Det betyder, at havnen er opdelt i forskellige zoner, og at størstedelen af havnen er sikret med hegn, bomsystem og adgangskontrol.

Der afvikles årlige møder og øvelser med opdatering af trusselsniveauet i og uden for Danmark. Dertil kommer fysiske ISPS- og beredskabsøvelser. I 2025 blev Grenaa Havns beredskabsgruppe og sikringsgruppe lagt sammen med henblik på stærkere vidensdeling og øget fokus på tværs af organisationen. Grenaa Havn afviklede i 2025 en fuld skala øvelse med involvering af flere eksterne samarbejdspartnere.

Redegørelse for virksomhedsledelse

Bestyrelsens medlemmer varetager ingen funktioner ud over at være bestyrelsesmedlemmer, med undtagelse af Lene Skovsgaard Sørensen, der udfører brancherelevant konsulentarbejde for Grenaa Havn.

Nedenstående tabel viser, hvilke yderligere bestyrelses- og direktionsposter bestyrelsen for Grenaa Havn A/S har i aktie- og anpartsselskaber samt fonde og foreninger.

<p>Bent Hansen Fuglsø Koncerter A/S Hotel Fuglsøcentret A/S</p>
<p>Benny Viggo Hammer Benny Hammer Holding ApS, Direktør DjursSam ApS, Næstformand Fonden Bønnerup Fiskeri- og Lystbådehavn Green Product A/S Skovplanteskolen Holmegaard A/S, Direktør</p>
<p>Daniel Isak Dallerup Intet registreret</p>
<p>Jens Meinke Meilvang Liberal Alliance Landsorganisation 2M Byg ApS, Direktør Djurs Invest ApS, Direktør Djurs Estate ApS, Direktør Djursbyg I ApS, Direktør MPA Invest ApS, Direktør</p>
<p>Jørgen Osvald Mougard Laursen Desmi Pumping Technology A/S</p>
<p>Lars Møller Intet registreret</p>
<p>Laura Hay Ugglå AU Cetera P/S, Formand Ejendomsfonden – Maltfabrikken Holdingselskabet Løvbjerg A/S Jyllands-Postens Fond Jyllands-Posten Holding A/S Løvbjerg Ejendomsinvest A/S Løvbjerg Fonden</p>
<p>Lene Skovsgaard Sørensen CNC Onsite A/S Fonden Newco Fonden Nr. Vosborg Michael & Hussnedkeren A/S, Formand MiMa Invest A/S, Formand O.J. A/S, Formand Rasmus Jakobsen A/S Sydhavnen A/S Team 2 Holding ApS, Direktør</p>

Nedenstående tabel viser, hvilke yderligere bestyrelses- og direktionsposter direktionen for Grenaa Havn A/S har.

<p>CEO Henrik Skade Carstensen Anholt Havn A/S, Direktør Business Djursland, Formand Danske Havne Driftsselskabet Grenaa Havn A/S, Formand Jyske Bank, repræsentantskabsmedlem Sydhavnen A/S, Næstformand</p>
--

Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Koncernens resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Nettoomsætning	2	86.716.219	88.368.898
Andre driftsindtægter	3	888.087	11.903.097
Andre eksterne omkostninger	4	(32.377.647)	(36.750.094)
Bruttoresultat		55.226.659	63.521.901
Personaleomkostninger	5	(21.899.293)	(19.813.716)
Af- og nedskrivninger	6	(18.391.225)	(14.463.496)
Andre driftsomkostninger		0	(8.384.338)
Driftsresultat		14.936.141	20.860.351
Andre finansielle indtægter	7	62.206	69.862
Andre finansielle omkostninger	8	(4.377.750)	(3.414.480)
Resultat før skat		10.620.597	17.515.733
Skat af årets resultat	9	(1.265.328)	(474.439)
Årets resultat	10	9.355.269	17.041.294

Koncernens balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger		138.624.463	136.444.484
Produktionsanlæg og maskiner		86.884.814	44.037.469
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		190.333.464	193.085.284
Materielle aktiver under udførelse		366.405	3.648.330
Materielle aktiver	11	416.209.146	377.215.567
Andre tilgodehavender		3.000.000	3.000.000
Finansielle aktiver	12	3.000.000	3.000.000
Anlægsaktiver		419.209.146	380.215.567
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		13.548.209	8.939.367
Andre tilgodehavender	13	2.126.345	14.309.448
Periodeafgrænsningsposter	14	1.523.068	1.283.603
Tilgodehavender		17.197.622	24.532.418
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	70.290
Værdipapirer og kapitalandele		0	70.290
Likvide beholdninger		9.402.421	3.331.610
Omsætningsaktiver		26.600.043	27.934.318
Aktiver		445.809.189	408.149.885

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Virksomhedskapital	15	20.000.000	20.000.000
Overført overskud eller underskud		251.250.796	241.895.527
Egenkapital		271.250.796	261.895.527
Udskudt skat	16	251.669	170.000
Hensatte forpligtelser		251.669	170.000
Gæld til realkreditinstitutter		53.918.168	57.819.600
Leasingforpligtelser		42.916.053	14.014.473
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		7.500.000	11.250.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder		23.799.110	22.800.000
Langfristede gældsforpligtelser	17	128.133.331	105.884.073
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	17	15.205.208	14.045.634
Bankgæld		17.571.154	15.696.697
Deposita		888.119	862.320
Modtagne forudbetalinger fra kunder		110.774	114.317
Leverandører af varer og tjenesteydelser		9.144.427	7.198.108
Skyldig skat		947.318	318.865
Anden gæld	18	2.306.393	1.964.344
Kortfristede gældsforpligtelser		46.173.393	40.200.285
Gældsforpligtelser		174.306.724	146.084.358
Passiver		445.809.189	408.149.885
Begivenheder efter balancedagen	1		
Andre ikke-indregnede forpligtelser	20		
Eventualforpligtelser	21		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	22		
Dattervirksomheder	23		

Koncernens egenkapitalopgørelse for 2025

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	20.000.000	241.895.527	261.895.527
Årets resultat	0	9.355.269	9.355.269
Egenkapital ultimo	20.000.000	251.250.796	271.250.796

Koncernens pengestrømsopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Driftsresultat		14.936.141	20.860.351
Af- og nedskrivninger		18.391.225	14.463.496
Ændringer i arbejdskapital	19	10.644.530	(18.271.228)
Regnskabsmæssige tab, salg produktionsanlæg		0	8.232.363
Pengestrømme vedrørende primær drift		43.971.896	25.284.982
Modtagne finansielle indtægter		62.206	(36.592)
Betalte finansielle omkostninger		(4.377.750)	(3.296.366)
Refunderet/(betalt) skat		(555.206)	(548.405)
Pengestrømme vedrørende drift		39.101.146	21.403.619
Køb mv. af materielle aktiver		(19.190.604)	(15.825.245)
Salg af materielle aktiver		0	128.655
Salg af finansielle aktiver		70.290	0
Modtagne afdrag		0	1.250.000
Pengestrømme vedrørende investeringer		(19.120.314)	(14.446.590)
Frie pengestrømme frembragt fra drift og investering før finansiering		19.980.832	6.957.029
Optagelse af lån		1.874.457	5.140.003
Afdrag på lån mv.		(15.784.478)	(11.253.940)
Pengestrømme vedrørende finansiering		(13.910.021)	(6.113.937)
Ændring i likvider		6.070.811	843.092
Likvider primo		3.331.610	2.488.518
Likvider ultimo		9.402.421	3.331.610
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		9.402.421	3.331.610
Likvider ultimo		9.402.421	3.331.610

Koncernens noter

1 Begivenheder efter balancedagen

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

2 Nettoomsætning

	2025 kr.	2024 kr.
Danmark	86.716.219	88.368.898
Geografiske markeder i alt	86.716.219	88.368.898
Skibs- og godsafgifter	33.831.211	33.989.084
Udlejning af arealer	28.673.868	29.842.496
Øvrige	24.211.140	24.537.318
Aktiviteter i alt	86.716.219	88.368.898

3 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet og vedrører lønrefusioner, erstatning fra forsikringsselskaber, gevinster ved salg af anlægsaktiver samt indtægter fra førtidig ophævelse af kontrakter. Andre driftsindtægter udgør i 2025 888 t.kr. (2024: 11.903 t.kr.)

4 Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	2025 kr.	2024 kr.
Lovpligtig revision	172.200	196.800
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	68.000	15.000
Andre ydelser	205.320	702.628
	445.520	914.428

5 Personaleomkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Gager og lønninger	18.904.531	17.242.694
Pensioner	2.745.725	2.355.500
Andre omkostninger til social sikring	249.037	215.522
	21.899.293	19.813.716

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	27	25
---	-----------	-----------

	Ledelses- vederlag 2025 kr.	Ledelses- vederlag 2024 kr.
Direktion	4.265.686	4.303.937
Bestyrelse	1.135.283	796.116
	5.400.969	5.100.053

6 Af- og nedskrivninger

	2025 kr.	2024 kr.
Afskrivninger på materielle aktiver	18.391.225	14.463.496
	18.391.225	14.463.496

7 Andre finansielle indtægter

	2025 kr.	2024 kr.
Renteindtægter i øvrigt	1.738	38.003
Dagsværdireguleringer	0	11.660
Øvrige finansielle indtægter	60.468	20.199
	62.206	69.862

8 Andre finansielle omkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Renteomkostninger i øvrigt	2.951.949	2.211.759
Valutakursreguleringer	14.336	2.204
Dagsværdireguleringer	262.159	94.794
Øvrige finansielle omkostninger	1.149.306	1.105.723
	4.377.750	3.414.480

9 Skat af årets resultat

	2025 kr.	2024 kr.
Aktuel skat	1.183.659	477.926
Ændring af udskudt skat	81.669	(3.487)
	1.265.328	474.439

10 Forslag til resultatdisponering

	2025 kr.	2024 kr.
Overført resultat	9.355.269	17.041.294
	9.355.269	17.041.294

11 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Materielle aktiver under udførelse kr.
Kostpris primo	169.424.855	127.803.807	268.817.056	3.648.330
Overførsler	0	47.044.739	(10.326.709)	(36.718.030)
Tilgange	4.834.481	8.171.361	10.942.857	33.436.105
Kostpris ultimo	174.259.336	183.019.907	269.433.204	366.405
Af- og nedskrivninger primo	(32.980.371)	(83.766.338)	(75.731.772)	0
Overførsler	0	(2.092.371)	2.092.371	0
Årets afskrivninger	(2.654.502)	(10.276.384)	(5.460.339)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(35.634.873)	(96.135.093)	(79.099.740)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	138.624.463	86.884.814	190.333.464	366.405
Ikke-ejede aktiver	0	54.024.811	0	0

12 Finansielle aktiver

	Andre tilgode- havender kr.
Kostpris primo	3.000.000
Kostpris ultimo	3.000.000
Regnskabsmæssig værdi ultimo	3.000.000

13 Andre tilgodehavender

	2025 kr.	2024 kr.
Afledte finansielle instrumenter	0	1.622.348
Øvrige tilgodehavender	2.126.345	12.687.100
	2.126.345	14.309.448

14 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter omkostninger betalt i 2025 vedrørende 2026.

15 Virksomhedskapital

	Antal	Pålydende værdi kr.	Nominal værdi kr.
A-aktier	5	1.000.000	5.000.000
B-aktier	100	1.000	100.000
B-aktier	9	100.000	900.000
B-aktier	14	1.000.000	14.000.000
	128		20.000.000

16 Udskudt skat

	2025 kr.	2024 kr.
Materielle aktiver	251.669	170.000
Udskudt skat i alt	251.669	170.000

Bevægelser i året	2025 kr.	2024 kr.
Primo	170.000	173.487
Indregnet i resultatopgørelsen	81.669	(3.487)
Ultimo	251.669	170.000

17 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2025 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2024 kr.	Forfald efter 12 måneder 2025 kr.	Restgæld efter 5 år 2025 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	3.901.432	3.875.630	53.918.168	38.050.000
Leasingforpligtelser	4.703.776	3.570.004	42.916.053	25.913.656
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	3.750.000	3.750.000	7.500.000	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	2.850.000	2.850.000	23.799.110	8.550.000
	15.205.208	14.045.634	128.133.331	72.513.656

18 Anden gæld (kortfristet)

	2025 kr.	2024 kr.
Moms og afgifter	1.117.649	548.848
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	1.017.935	843.494
Anden gæld i øvrigt	170.809	572.002
	2.306.393	1.964.344

19 Ændring i arbejdskapital

	2025 kr.	2024 kr.
Ændring i tilgodehavender	7.334.796	(5.933.610)
Ændring i leverandørgæld mv.	3.309.734	(12.337.618)
	10.644.530	(18.271.228)

20 Andre ikke-indregnede forpligtelser

	2025 kr.	2024 kr.
Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser		
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	1.750.462	1.367.704

21 Eventualforpligtelser

Visse produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg mv. er finansieret ved finansiel leasing. Den regnskabsmæssige værdi af finansielt leasede aktiver fremgår af note 11.

22 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendommene.

Prioritetsgæld udgør 57.820 t.kr. pr. 31.12.2025 mod 61.695 t.kr. pr. 31.12.2024.

Til sikkerhed for engagement med kreditinstitutter er der deponeret ejerantebreve samt skadesløsbreve på i alt 43.500 t.kr. pr. 31.12.2025 med sikkerhed i selskabets grunde og bygninger.

Der er afgivet afgiftspantebrev i koncernens ejendomme for en nominel værdi på 20.000 t.kr.

Grunde og bygninger har en regnskabsmæssig værdi på 138.624 t.kr. pr. 31.12.2025 mod 136.444 t.kr. pr. 31.12.2024.

23 Datterivirksomheder

	Hjemsted	Retsform	Ejerandel %
Anholt Havn A/S	Norrdjurs	A/S	100,00
Driftsselskabet Grenaa Havn A/S	Norrdjurs	A/S	100,00
Sydhavnen A/S	Norrdjurs	A/S	100,00

Modervirksomhedens resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Nettoomsætning	1	79.235.528	80.759.407
Andre driftsindtægter	2	401.037	11.323.062
Andre eksterne omkostninger		(40.755.308)	(40.983.441)
Bruttoresultat		38.881.257	51.099.028
Personaleomkostninger	3	(12.703.159)	(10.914.614)
Af- og nedskrivninger		(17.469.246)	(13.084.979)
Andre driftsomkostninger		0	(8.384.338)
Driftsresultat		8.708.852	18.715.097
Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder		4.734.521	1.983.862
Andre finansielle indtægter	4	55.458	27.879
Andre finansielle omkostninger	5	(4.143.561)	(3.685.544)
Resultat før dagsværdireguleringer og skat		9.355.270	17.041.294
Årets resultat	6	9.355.270	17.041.294

Modervirksomhedens balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger		119.237.380	116.547.533
Produktionsanlæg og maskiner		86.867.457	43.882.132
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		184.828.546	187.541.234
Materielle aktiver under udførelse		0	3.648.330
Materielle aktiver	7	390.933.383	351.619.229
Kapitalandele i tilknyttede virksomheder		51.233.707	46.499.186
Finansielle aktiver	8	51.233.707	46.499.186
Anlægsaktiver		442.167.090	398.118.415
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		7.552.270	8.461.341
Andre tilgodehavender	9	653.635	12.205.519
Periodeafgrænsningsposter	10	1.445.396	1.182.021
Tilgodehavender		9.651.301	21.848.881
Andre værdipapirer og kapitalandele		0	70.290
Værdipapirer og kapitalandele		0	70.290
Omsætningsaktiver		9.651.301	21.919.171
Aktiver		451.818.391	420.037.586

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Virksomhedskapital		20.000.000	20.000.000
Overført overskud eller underskud		251.250.797	241.895.527
Egenkapital		271.250.797	261.895.527
Gæld til realkreditinstitutter		53.918.168	57.819.600
Leasingforpligtelser		42.916.053	14.014.473
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt		7.500.000	11.250.000
Modtagne forudbetalinger fra kunder		23.799.110	22.800.000
Langfristede gældsforpligtelser	11	128.133.331	105.884.073
Kortfristet del af langfristede forpligtelser	11	15.205.208	14.045.634
Bankgæld		14.336.213	15.693.327
Deposita		498.657	456.657
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.732.112	5.987.292
Gæld til tilknyttede virksomheder		15.147.962	15.243.981
Anden gæld	12	514.111	831.095
Kortfristede gældsforpligtelser		52.434.263	52.257.986
Gældsforpligtelser		180.567.594	158.142.059
Passiver		451.818.391	420.037.586
Andre ikke-indregnede forpligtelser	13		
Eventualforpligtelser	14		
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	15		
Nærtstående parter med bestemmende indflydelse	16		
Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår	17		

Modervirksomhedens egenkapitalopgørelse for 2025

	Virksomheds- kapital kr.	Overført overskud eller underskud kr.	I alt kr.
Egenkapital primo	20.000.000	241.895.527	261.895.527
Årets resultat	0	9.355.270	9.355.270
Egenkapital ultimo	20.000.000	251.250.797	271.250.797

Modervirksomhedens noter

1 Nettoomsætning

	2025 kr.	2024 kr.
Danmark	79.235.528	80.759.407
Geografiske markeder i alt	79.235.528	80.759.407
Skibs- og godsafgifter	32.532.489	32.765.681
Udlejning af arealer	24.854.832	26.420.066
Øvrige	21.848.207	21.573.660
Aktiviteter i alt	79.235.528	80.759.407

2 Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet og vedrører lønrefusioner, erstatning fra forsikringsselskaber, gevinster ved salg af anlægsaktiver samt indtægter fra førtidig ophævelse af kontrakter. Andre driftsindtægter udgør i 2025 401 t.kr. (2024: 11.323 t.kr.)

3 Personaleomkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Gager og lønninger	10.544.992	9.111.116
Pensioner	2.072.864	1.726.453
Andre omkostninger til social sikring	85.303	77.045
	12.703.159	10.914.614

Gennemsnitligt antal fuldtidsansatte medarbejdere	12	10
---	-----------	-----------

	Ledelses- vederlag 2025 kr.	Ledelses- vederlag 2024 kr.
Samlet for ledelseskategorier	2.591.378	2.877.480
	2.591.378	2.877.480

4 Andre finansielle indtægter

	2025 kr.	2024 kr.
Dagsværdireguleringer	0	11.660
Øvrige finansielle indtægter	55.458	16.219
	55.458	27.879

5 Andre finansielle omkostninger

	2025 kr.	2024 kr.
Finansielle omkostninger fra tilknyttede virksomheder	487.500	589.750
Renteomkostninger i øvrigt	2.579.651	2.656.609
Valutakursreguleringer	14.336	2.204
Øvrige finansielle omkostninger	1.062.074	436.981
	4.143.561	3.685.544

6 Forslag til resultatdisponering

	2025 kr.	2024 kr.
Overført resultat	9.355.270	17.041.294
	9.355.270	17.041.294

7 Materielle aktiver

	Grunde og bygninger kr.	Produktions- anlæg og maskiner kr.	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar kr.	Materielle aktiver under udførelse kr.
Kostpris primo	136.047.162	126.931.132	257.214.432	3.648.330
Overførsler	0	47.044.739	(10.326.709)	(36.718.030)
Tilgange	4.834.481	8.171.361	10.707.857	33.069.700
Kostpris ultimo	140.881.643	182.147.232	257.595.580	0
Af- og nedskrivninger primo	(19.499.629)	(83.049.000)	(69.673.198)	0
Overførsler	0	(2.092.371)	2.092.371	0
Årets afskrivninger	(2.144.634)	(10.138.404)	(5.186.207)	0
Af- og nedskrivninger ultimo	(21.644.263)	(95.279.775)	(72.767.034)	0
Regnskabsmæssig værdi ultimo	119.237.380	86.867.457	184.828.546	0
Ikke-ejede aktiver	0	54.024.811	0	0

8 Finansielle aktiver

	Kapitalandele i tilknyttede virksomheder kr.
Kostpris primo	59.871.557
Kostpris ultimo	59.871.557
Nedskrivninger primo	(13.372.371)
Andel af årets resultat	4.734.521
Nedskrivninger ultimo	(8.637.850)
Regnskabsmæssig værdi ultimo	51.233.707

Specifikation af kapitalandele i dattervirksomheder fremgår af noterne til koncernregnskabet.

9 Andre tilgodehavender

	2025 kr.	2024 kr.
Afledte finansielle instrumenter	0	1.001.945
Øvrige tilgodehavender	653.635	11.203.574
	653.635	12.205.519

10 Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter omfatter omkostninger betalt i 2025 vedrørende 2026.

11 Langfristede forpligtelser

	Forfald inden for 12 måneder 2025 kr.	Forfald inden for 12 måneder 2024 kr.	Forfald efter 12 måneder 2025 kr.	Restgæld efter 5 år 2025 kr.
Gæld til realkreditinstitutter	3.901.432	3.875.630	53.918.168	38.050.000
Leasingforpligtelser	4.703.776	3.570.004	42.916.053	25.913.656
Gæld til kreditinstitutter i øvrigt	3.750.000	3.750.000	7.500.000	0
Modtagne forudbetalinger fra kunder	2.850.000	2.850.000	23.799.110	8.550.000
	15.205.208	14.045.634	128.133.331	72.513.656

12 Anden gæld (kortfristet)

	2025 kr.	2024 kr.
Skyldig løn, A-skat, sociale bidrag m.m.	501.019	403.386
Anden gæld i øvrigt	13.092	427.709
	514.111	831.095

13 Andre ikke-indregnede forpligtelser

Ikke-indregnede leje- og leasingforpligtelser	2025 kr.	2024 kr.
Forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter frem til udløb i alt	11.627.586	11.244.828
Heraf forpligtelser i henhold til leje- eller leasingkontrakter med tilknyttede virksomheder	9.651.564	9.877.124

14 Eventualforpligtelser

Visse produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg mv. er finansieret ved finansiel leasing. Den regnskabsmæssige værdi af finansielt leasede aktiver fremgår af note 8.

15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Prioritetsgæld er sikret ved pant i ejendommene.

Prioritetsgæld udgør 57.820 t.kr. pr. 31.12.2025 mod 61.695 t.kr. pr. 31.12.2024.

Til sikkerhed for engagement med kreditinstitutter er der deponeret ejerpantebreve samt skadesløsbreve på i alt 43.500 t.kr. pr. 31.12.2025 med sikkerhed i selskabets grunde og bygninger.

Grunde og bygninger har en regnskabsmæssig værdi på 119.237 t.kr.pr. 31.12.2025 mod 116.548 t.kr. pr. 31.12.2024.

16 Nærtstående parter med bestemmende indflydelse

Norrdjurs Kommune ejer alle aktier i selskabet og har dermed bestemmende indflydelse.

17 Transaktioner med nærtstående parter, der ikke er på markedsmæssige vilkår

I årsrapporten oplyses alene transaktioner med nærtstående parter, der ikke er gennemført på markedsvilkår. Der er ikke gennemført sådanne transaktioner i regnskabsåret.

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse D.

Koncernregnskabet og årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Koncernregnskabet

Koncernregnskabet omfatter modervirksomheden og de virksomheder (dattervirksomheder), som kontrolleres af modervirksomheden. Modervirksomheden anses for at have kontrol, når den direkte eller indirekte ejer mere end 50% af stemmerettighederne eller på anden måde kan udøve eller faktisk udøver bestemmende indflydelse.

Konsolideringsprincipper

Koncernregnskabet udarbejdes på grundlag af regnskaber for modervirksomheden og dens dattervirksomheder. Udarbejdelse af koncernregnskabet sker ved sammenlægning af regnskabsposter af ensartet karakter. Ved konsolideringen foretages eliminering af koncerninterne indtægter og omkostninger, interne mellemværender og udbytter samt fortjenester og tab ved transaktioner mellem de konsoliderede virksomheder. De regnskaber, der anvendes til brug for konsolideringen, udarbejdes i overensstemmelse med koncernens regnskabspraksis.

I koncernregnskabet indregnes dattervirksomhedernes regnskabsposter 100%.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster. Materielle og immaterielle anlægsaktiver, varebeholdninger og andre ikke-monetære aktiver, der er købt i fremmed valuta, omregnes til historiske kurser.

Afledte finansielle instrumenter

Afledte finansielle instrumenter måles ved første indregning i balancen til kostpris og efterfølgende til dagsværdi, der beregnes som nutidsværdien af forventede fremtidige nettopengestrømme korrigeret for eventuelle faktorer, som en eventuel markedsdeltager vil tillægge værdi ved overtagelse af instrumentet. Afledte finansielle instrumenter indregnes under henholdsvis andre tilgodehavender og anden gæld.

For afledte finansielle instrumenter, som ikke opfylder betingelserne for at blive behandlet som sikringsinstrumenter, indregnes ændringer i dagsværdi løbende i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter indtægter fra havneinfrastruktur, udlejning af arealer og bygninger samt salg af serviceydelser. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget og måles til dagsværdien af det fastsatte vederlag.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver, lønrefusioner samt indtægter fra forsikringer.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger mv. I posten indgår endvidere nedskrivninger af tilgodehavender indregnet under omsætningsaktiver.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager såvel som omkostninger til social sikring, pensioner o.l. for virksomhedens medarbejdere.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle aktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger og af gevinster og tab ved salg af materielle aktiver.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til virksomhedens hovedaktivitet, herunder tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Indtægter af kapitalandele i tilknyttede virksomheder omfatter den forholdsmæssige andel af de enkelte virksomheders resultat efter fuld eliminering af interne avancer og tab.

Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter består af renteindtægter, herunder renteindtægter fra tilgodehavender hos tilknyttede virksomheder, nettokursgevinster vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle aktiver samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger består af renteomkostninger, herunder renteomkostninger fra gæld til tilknyttede virksomheder, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta, amortisering af finansielle forpligtelser samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

Balancen

Materielle aktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen direkte og indirekte omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører og lønninger. For finansielt leasede aktiver udgør kostprisen den laveste værdi af dagsværdien af aktivet og nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse.

Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle aktiver, der er anvendt i fremstillingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte aktiv.

Renteomkostninger på lån til finansiering af fremstilling af materielle aktiver indregnes i kostprisen, hvis de vedrører fremstillingsperioden. Alle øvrige finansieringsomkostninger indregnes i resultatopgørelsen.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Bygninger	10-26 år
Produktionsanlæg og maskiner	3-15 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	27-75 år
Leasingaktiver	Leasingperiode

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder indregnes og måles i modervirksomhedens regnskab efter den indre værdis metode (equity-metoden). Dette indebærer, at kapitalandelene måles til den forholdsmæssige andel af virksomhedernes regnskabsmæssige indre værdi med tillæg af uafskrevet goodwill og med fradrag eller tillæg af urealiserede koncerninterne fortjenester og tab.

Nettoopskrivning af kapitalandele i tilknyttede virksomheder overføres i forbindelse med resultatdisponeringen til reserve for nettoopskrivning efter den indre værdis metode under egenkapitalen.

Kapitalandele i tilknyttede virksomheder nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Andre værdipapirer og kapitalandele (omsætningsaktiver)

Andre værdipapirer og kapitalandele indregnet under omsætningsaktiver omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter bankindeståender.

Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede, skattemæssige underskud, indregnes i balancen med den værdi, aktivet forventes at kunne realiseres til, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter i form af prioritetsgæld måles på tidspunktet for lånoptagelse til kostpris, der svarer til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. Efterfølgende måles prioritetsgæld til amortiseret kostpris. Dette betyder, at forskellen mellem provenuet ved lånoptagelsen og den nominelle værdi, der skal tilbagebetales, indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden som en finansiel omkostning ved anvendelse af den effektive rentes metode.

Leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelse. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelse indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid som en finansiel

omkostning.

Operationelle leasingaftaler

Leasingydelse vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi.

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb, der er modtaget fra kunder forud for leveringstidspunktet.

Skyldig og tilgodehavende skat

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalte finansielle indtægter, finansielle omkostninger og selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af virksomheder, aktiviteter og finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af virksomhedskapitalen og de omkostninger, der er forbundet hermed, samt optagelse af lån, afdrag på rentebærende gæld, herunder leasingforpligtelser, køb af egne aktier og betaling af udbytte.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko.